



РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ ВІЛЬШАНСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

від "01" серпня 2017 року

№ 166-р

с/мт Вільшанка

Про підсумки розгляду звернень громадян,
що надійшли до райдержадміністрації
протягом першого півріччя 2017 року

Робота із зверненнями громадян проводиться відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» та інших нормативних актів.

Протягом першого півріччя 2017 року до районної державної адміністрації надійшло 240 звернень, що на 3 менше порівняно з відповідним періодом 2016 року.

Кількість звернень на особистому прийомі керівництва районної державної адміністрації, порівняно з відповідним періодом 2016 року, зменшилась на 18 і становить 107 (44,6% від загальної кількості), з них 48 осіб прийнято на особистих виїзних прийомах.

Колективних звернень надійшло 7 (2,9%), у першому півріччі 2016 року - 6 (2,5%), повторних - 0.

Всього, з урахуванням колективних звернень, до районної державної адміністрації за звітний період звернулось 667 осіб, що на 48 менше порівняно з відповідним періодом 2016 року. Аналіз звернень за їх видами показує, що усі звернення, які надійшли до райдержадміністрації протягом першого півріччя 2017 року, відносяться до заяв.

Через Адміністрацію Президента України, Кабінет Міністрів України та Верховну Раду України звернень не надходило.

У зверненнях порушено 247 питань, що на 1 більше проти відповідного періоду минулого року. За змістом порушених громадянами питань становлять: 38,1% - соціального захисту; 25,5% - комунального господарства; 10,5% - аграрної політики і земельних відносин; 6,9% - транспорту і зв'язку; 3,6% - охорони здоров'я; 2% - житлової політики; 1,6% - освіти, наукової, науково-

технічної, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності; 1,6% - праці та заробітної плати, та інші.

Кількість звернень з питань аграрної політики та земельних відносин збільшилась на 2 і становить 36;

у 17 зверненнях порушені питання транспорту і зв'язку. Порівняно з відповідним періодом 2016 року їх кількість зменшилась на 9;

порівняно зі звітним періодом 2016 року кількість питань соціального захисту населення, порушених у зверненнях, зменшилась на 3 і становить 94;

звернень з питань комунального господарства надійшло 63. Порівняно з відповідним періодом 2016 року їх кількість збільшилась на 21;

у 4 зверненнях порушено питання освіти, наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності. Порівняно з відповідним періодом 2016 року їх кількість зменшилась на 1;

5 звернень надійшло з питань житлової політики. Порівняно з відповідним періодом минулого року їх кількість збільшилась на 3.

Із загальної кількості звернень надійшло за категоріями: від членів багатодітних сімей, одиноких матерів, матерів-героїнь - 23 звернення (у 2016 році - 14); від учасників бойових дій - 3 звернення (у 2016 році - 10); від інвалідів I-III груп - 9 звернень (у 2016 році - 10) та інші.

Протягом першого півріччя 2017 року 100% звернень знаходились на контролі у керівництва райдержадміністрації. З них: 0% - відмовлено, 41,7% - вирішено позитивно, на 47,5% - надано роз'яснення по суті порушених у зверненнях питань, решта - перебувають на розгляді.

Через обласний контактний центр протягом першого півріччя 2017 року звернулось 37 громадян, через урядову телефонну «гарячу лінію» надійшло 50 звернень громадян Вільшанського району.

Районною постійно діючою комісією з питань розгляду звернень громадян проведено 6 засідань згідно із затвердженням графіком.

Районною державною адміністрацією забезпечено проведення дня контролю, в рамках якого перевірено стан виконання Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» у Куцобалківській, Добрівській, Йосипівській, Дорожинській, Вівсяниківській, Добрянській, сільських радах, про що складено відповідні акти.

Продовжено періодичні, не рідше одного разу на рік, особисті доповіді керівників структурних підрозділів про стан роботи зі зверненнями громадян перед головою районної державної адміністрації. Так, протягом першого півріччя 2017 року прозвітували: начальник відділу освіти (протокол № 1 від 24.02.2017) та начальник відділу культури, туризму та культурної спадщини (протокол № 2 від 28.04.2017).

На виконання графіка проведення перевірок структурних підрозділів райдержадміністрації по роботі зі зверненнями громадян на 2017 рік,

проведено перевірку управління соціального захисту населення райдержадміністрації (21.04.2017).

На виконання Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», розпорядження голови Кіровоградської обласної державної адміністрації від 13 лютого 2008 року № 99-р «Про забезпечення виконання в області Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109», з метою проведення широкої роз'яснювальної роботи з питань реалізації громадянами права на звернення та особистий прийом розпорядженням голови райдержадміністрації від 16 грудня 2008 року № 564-р при районній державній адміністрації створено «Гарячу лінію» голови Вільшанської райдержадміністрації, на яку протягом звітного періоду звернулось 22 особи.

Для надання безоплатної первинної правової допомоги соціально незахищеним верствам населення при районній державній адміністрації створено громадську приймальню, до якої звернулось 15 осіб.

Матеріали про проведену роботу щодо розгляду звернень громадян висвітлюються у районній газеті «Зорі над Синюхою»: у № 1 від 14 січня 2017 року «Підсумки розгляду звернень громадян, що надійшли до Вільшанської райдержадміністрації у 2016 році» та у №17 від 29 квітня 2017 року «Кількість звернень громадян протягом першого кварталу збільшилась».

Затверджено графіки проведення «гарячих ліній» керівним складом райдержадміністрації та тематичних «гарячих ліній» на 2017 рік, які оприлюднено у районній газеті «Зорі над Синюхою» від 14.01.2017 № 1-2 та від 29.04.2017 № 17.

Графіки виїзних прийомів громадян керівництвом райдержадміністрації протягом 2017 року періодично доводились до відома жителів району через засоби масової інформації. Також керівництвом райдержадміністрації проводяться виїзні прийоми за місцем роботи та проживання громадян.

На веб-сторінці райдержадміністрації розміщено інформацію про роботу із зверненнями громадян та графіки прийому громадян керівництвом районної державної адміністрації. Крім того, графіки особистого прийому громадян керівним складом обласної державної адміністрації розміщені в приміщеннях структурних підрозділів райдержадміністрації, органах місцевого самоврядування, в інших установах та організаціях району.

При розгляді звернень громадян звертається особлива увага на недопущення надання неоднозначних, необґрунтованих або неповних відповідей на звернення громадян, вирішення проблем з якими звертаються ветерани війни та праці, інваліди, члени сімей військовослужбовців, які загинули в зоні проведення антитерористичної операції на сході України, військовослужбовці, які брали або беруть безпосередню участь у проведенні антитерористичної операції, та члени їх сімей, внутрішньо переміщені особи, громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, багатодітні

сім'ї, одинокі матері та інші громадяни, які потребують соціального захисту та підтримки.

В усіх структурних підрозділах райдержадміністрації визначені спеціалісти, які відповідають за роботу із зверненнями громадян. Забезпечується постійний контроль за організацією їх роботи. Проводиться роз'яснювальна робота серед населення з питань реалізації права громадян на звернення та особистий прийом.

Керівниками структурних підрозділів райдержадміністрації, селищним, сільськими головами вживаються відповідні заходи для позитивного вирішення питань, що належать до компетенції місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.

Всі звернення, що надходять до райдержадміністрації, розглядаються її керівництвом з наданням відповідних доручень виконавцям. Автори звернень обов'язково повідомляються про результати розгляду. Розгляд звернень громадян знаходиться на постійному контролі. Терміни розгляду звернень не порушуються.

Структурними підрозділами райдержадміністрації забезпечується об'єктивна, всебічна і вчасна перевірка заяв і скарг та реального вжиття заходів для їх вирішення.

Кожного місяця підводяться підсумки роботи із зверненнями громадян. Проводиться постійна аналітична робота щодо вчасного виявлення найбільш гострих суспільно значущих проблем, що породжують звернення громадян. Як наслідок, повторних звернень протягом 2017 року не надходило.

З метою покращення підвищення ефективності роботи зі зверненнями громадян:

1. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації, рекомендувати селищному та сільським головам:

забезпечити неухильне виконання вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», у тому числі подальшого розвитку доступних форм спілкування з громадянами;

надавати через засоби масової інформації роз'яснення з питань, які найбільше турбують громадян;

посилити контроль за наданням обґрунтованих відповідей на звернення громадян та за остаточним вирішенням проблем, які порушують громадяни, не допускати порушення терміну розгляду звернення;

приділяти особливу увагу вирішенню проблем, з якими звертаються ветерани війни та праці, інваліди, громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, багатодітні сім'ї, одинокі матері та інші громадяни, які потребують соціального захисту та підтримки;

про стан виконання даного розпорядження інформувати загальний відділ апарату райдержадміністрації щокварталу до 5 числа наступного за звітним періодом, протягом 2017 року.

2. Загальному відділу апарату районної державної адміністрації:

1) продовжити забезпечення виконання вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109, Постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року № 348 «Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації»;

2) забезпечити контроль за дотриманням графіка особистого прийому громадян керівництвом райдержадміністрації;

3) надавати узагальнені довідки щодо роботи зі зверненнями громадян голові райдержадміністрації щокварталу до 15 числа, наступного за звітним періодом, протягом 2017 року;

4) щокварталу у засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті оприлюднювати узагальнені відомості про організацію роботи зі зверненнями громадян та роз'яснення з найбільш актуальних питань, що хвилюють громадян.

3. Зняти з контролю розпорядження голови районної державної адміністрації від 06 лютого 2017 року № 25-р «Про підсумки роботи зі зверненнями громадян, що надійшли до райдержадміністрації протягом 2016 року».

4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Куцареву О.В.

**Перший заступник голови
районної державної адміністрації**



С.НЕСТЕРОВ