



УКРАЇНА

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ ВІЛЬШАНСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

від " 06" лютого 2017 року

№ 25-р

смт Вільшанка

Про підсумки розгляду звернень громадян,  
що надійшли до райдержадміністрації  
протягом 2016 року

Робота із зверненнями громадян у районній державній адміністрації проводиться відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» та інших нормативних актів.

Протягом 2016 року до районної державної адміністрації надійшло 480 звернень, що на 301 більше порівняно з відповідним періодом 2015 року.

Кількість звернень на особистому прийомі керівництва районної державної адміністрації, порівняно з відповідним періодом 2015 року, збільшилась на 79 і становить 228 (83,24% від загальної кількості), з них 75 осіб прийнято на особистих виїзних прийомах.

Колективних звернень у січні-грудні 2016 року надійшло 11 (2,29%), у січні-грудні 2015 року - 8 (4,47%), повторних - 0.

Всього, з урахуванням колективних звернень, до районної державної адміністрації за звітний період звернулось 950 осіб, що на 659 більше порівняно з відповідним періодом 2015 року.

Через Адміністрацію Президента України, Кабінет Міністрів України та Верховну Раду України звернень не надходило.

У зверненнях порушено 480 питань, що на 292 більше, ніж за відповідний період минулого року.

За змістом порушених громадянами питань становлять:

13,96% - аграрної політики і земельних відносин;

8,75% - транспорту і зв'язку;

47,5% - соціального захисту;

13,33% - комунального господарства;

6,91% - освіти, наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності;

2,08% - праці та заробітної плати;

1,25 % - екології та природних ресурсів, та інші.

Кількість звернень з питань аграрної політики та земельних відносин збільшилась на 29 і становить 67;

у 42 зверненнях порушено питання транспорту і зв'язку. Порівняно з відповідним періодом 2015 року їх кількість збільшилась на 25;

порівняно зі звітним періодом 2015 року кількість питань соціального захисту населення, порушених у зверненнях, збільшилась на 184 і становить 228;

звернень з питань комунального господарства надійшло 64. Порівняно з відповідним періодом 2015 року їх кількість збільшилась на 30;

у 6 зверненнях порушено питання освіти, наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності. Порівняно з відповідним періодом 2015 року їх кількість зменшилась на 7;

6 звернень надійшло з питань екології та природних ресурсів. Порівняно з відповідним періодом минулого року їх кількість збільшилась на 6.

Із загальної кількості звернень надійшло за категоріями:

від членів багатодітних сімей, одиноких матерів, матерів-героїнь - 33 звернення (у 2015 році - 1);

від учасників бойових дій - 12 звернень (у 2015 році - 2);

від інвалідів I- III груп - 19 звернень (у 2015 році - 6) та інші.

Від учасників війни звернень не надходило (у 2015 році - 2).

Протягом 2016 року 100% звернень знаходились на контролі у керівництва райдержадміністрації. З них: 0% - відмовлено, 42,92% - вирішено позитивно, на 55,0% - надано роз'яснення по суті порушених у зверненнях питань, 0,42% - надіслано за належністю.

Через обласний контактний центр протягом 2016 року звернувся 41 громадянин, через урядову телефонну «гарячу лінію» надійшло 137 звернень громадян району.

Районною постійно діючою комісією з питань розгляду звернень громадян проведено 12 засідань згідно із затвердженим графіком.

Районною державною адміністрацією забезпечено проведення дня контролю, в рамках якого перевірено стан виконання Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» у Йосипівській, Чистопільській, Куцобалківській, Дорожинській, Добрівській, Березово-балківській, Вівсяниківській, Бузникуватській, Добрянській, Коритно-Забузькій, Маловільшанській сільських, та Вільшанській селищній радах, про що складено відповідні акти.

Продовжено періодичні, не рідше одного разу на рік, особисті доповіді керівників структурних підрозділів про стан роботи зі зверненнями громадян

перед головою районної державної адміністрації. Так, протягом 2016 року прозвітували: начальник управління агропромислового розвитку, начальник відділу культури, туризму та культурної спадщини, начальник відділу освіти, начальник фінансового управління та начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації.

На виконання графіка проведення перевірок структурних підрозділів райдержадміністрації по роботі зі зверненнями громадян на 2016 рік, проведено перевірки всіх структурних підрозділів райдержадміністрації.

Розпорядженням голови райдержадміністрації від 16 грудня 2008 року № 564-р при районній державній адміністрації створена «Гаряча лінія» голови Вільшанської райдержадміністрації, на яку протягом звітнього періоду звернулось 36 осіб.

Для надання безоплатної первинної правової допомоги малозахищеним верствам населення, при районній державній адміністрації, створено громадську приймальню, до якої звернулося 3 особи.

Матеріали про проведену роботу щодо розгляду звернень громадян висвітлюються у районній газеті «Зорі над Синюхою».

На веб-сторінці райдержадміністрації розміщено інформацію про роботу із зверненнями громадян та графіки прийому громадян керівництвом районної державної адміністрації. Крім того, графіки особистого прийому громадян керівним складом обласної державної адміністрації розміщені в приміщеннях структурних підрозділів райдержадміністрації, органах місцевого самоврядування, в інших установах та організаціях району.

При розгляді звернень громадян приділяється особлива увага на недопущення надання неоднозначних, необґрунтованих або неповних відповідей на звернення громадян, вирішенню проблем з якими звертаються ветерани війни та праці, інваліди, члени сімей військовослужбовців, які загинули в зоні проведення антитерористичної операції на сході України, військовослужбовці, які брали або беруть безпосередню участь у проведенні антитерористичної операції та члени їх сімей, внутрішньо переміщені особи, громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, багатодітні сім'ї, одинокі матері та інші громадяни, які потребують соціального захисту та підтримки.

В усіх структурних підрозділах райдержадміністрації визначені спеціалісти, які відповідають за роботу із зверненнями громадян. Забезпечується постійний контроль за організацією їх роботи.

Проводиться роз'яснювальна робота серед населення з питань реалізації права громадян на звернення та особистий прийом.

Керівниками структурних підрозділів райдержадміністрації, селищним, сільськими головами вживаються відповідні заходи для позитивного вирішення питань, що належать до компетенції місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування. Структурними підрозділами райдержадміністрації забезпечується об'єктивна, всебічна і вчасна перевірка заяв і скарг та реального вжиття заходів для їх вирішення.

Всі звернення, що надходять до райдержадміністрації, розглядаються її керівництвом з наданням відповідних доручень виконавцям. Автори звернень обов'язково повідомляються про результати розгляду. Розгляд звернень громадян знаходиться на постійному контролі. Терміни розгляду звернень не порушуються.

Кожного місяця підводяться підсумки роботи із зверненнями громадян. Проводиться постійна аналітична робота щодо вчасного виявлення найбільш гострих суспільно значущих проблем, що породжують звернення громадян. Як наслідок, повторних звернень протягом 2016 року не надходило.

З метою підвищення ефективності роботи із зверненнями громадян:

1. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації, рекомендувати селищному та сільським головам:

1) забезпечити неухильне виконання вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», у тому числі подальшого розвитку доступних форм спілкування з громадянами;

2) забезпечити оприлюднення графіків особистого прийому у засобах масової інформації;

3) посилити контроль за наданням обґрунтованих відповідей на звернення громадян та за остаточним вирішенням проблем, які порушують громадяни, не допускати порушення терміну розгляду звернення;

4) приділяти особливу увагу вирішенню проблем, з якими звертаються ветерани війни та праці, інваліди, громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, багатодітні сім'ї, одинокі матері та інші громадяни, які потребують соціального захисту та підтримки;

5) про стан виконання даного розпорядження інформувати сектор контролю та звернень громадян апарату райдержадміністрації щокварталу до 5 числа наступного за звітним періодом, протягом першого півріччя 2017 року.

2. Сектору контролю та звернень громадян апарату районної державної адміністрації:

1) продовжити забезпечення виконання вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109, Постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 р. № 348 «Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації»;

2) забезпечити контроль за дотриманням графіка особистого прийому громадян керівництвом райдержадміністрації;

3) надавати узагальнені довідки щодо роботи зі зверненнями громадян голові райдержадміністрації щокварталу до 15 числа, наступного за звітним періодом, протягом першого півріччя 2017 року;

4) щокварталу у засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті оприлюднювати узагальнені відомості про організацію роботи зі зверненнями громадян та роз'яснення з найбільш актуальних питань, що хвилюють громадян;

3. Зняти з контролю розпорядження голови районної державної адміністрації від 02 серпня 2016 року № 168-р «Про підсумки роботи зі зверненнями громадян, що надійшли до райдержадміністрації протягом першого півріччя 2016 року».

4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Куцареву О.В.

**Перший заступник голови  
районної державної адміністрації**



**С.НЕСТЕРОВ**

