



УКРАЇНА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ ВІЛЬШАНСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

від « 12 » жовтня 2015 року

№ 163-р

с/мт Вільшанка

Про розподіл функціональних
повноважень керівництва
районної державної адміністрації

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», регламенту районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 22 червня 2015 року № 95-р, та у зв'язку з кадровими змінами у керівному складі районної державної адміністрації:

1. Затвердити загальні та спеціальні функціональні повноваження голови районної державної адміністрації, першого заступника голови районної державної адміністрації, заступника голови районної державної адміністрації, керівника апарату районної державної адміністрації, взаємозаміщення керівництва районної державної адміністрації (додаються).

2. Установити, що:

заступники голови та керівник апарату районної державної адміністрації несуть відповідальність за діяльність структурних підрозділів районної державної адміністрації, інших місцевих органів виконавчої влади згідно з розподілом спеціальних функціональних повноважень;

доручення заступників голови, керівника апарату районної державної адміністрації, дані у межах їх компетенції, є обов'язковими для виконання управліннями та іншими структурними підрозділами районної державної адміністрації по узгодженню з головою районної державної адміністрації;

у разі відсутності голови районної державної адміністрації його обов'язки виконує перший заступник голови районної державної адміністрації або заступник голови районної державної адміністрації відповідно до розпорядження голови райдержадміністрації.

3. Заступникам голови районної державної адміністрації, керівнику апарату районної державної адміністрації у разі необхідності, у двотижневий термін внести на розгляд голови районної державної адміністрації пропозиції щодо змін у складі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів,

комісій, рад відповідно до розподілу функціональних повноважень, визначеного даним розпорядженням.

4. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 06 травня 2015 року № 77-р «Про Тимчасовий розподіл функціональних повноважень керівництва районної державної адміністрації».

5. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

**Голова районної
державної адміністрації**

О.МАЛИЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Вільшанської районної
державної адміністрації
12 жовтня 2015 № 163-р

СПЕЦІАЛЬНІ ФУНКЦІОНАЛЬНІ ПОВНОВАЖЕННЯ

голови, заступників голови та керівника апарату
районної державної адміністрації

Голова районної державної адміністрації
МАЛИЧЕНКО О.І.

Очолює районну державну адміністрацію, здійснює керівництво її діяльністю, несе персональну відповідальність за виконання покладених на неї завдань і здійснення нею своїх функцій;

представляє районну державну адміністрацію у відносинах з районною радою, іншими органами, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами, організаціями та громадянами як в районі, так і за його межами;

очолює роботу з розроблення та реалізації програми соціально-економічного розвитку району, спрямовує та координує діяльність першого заступника, заступника голови, керівника апарату районної державної адміністрації, керівників місцевих органів виконавчої влади;

здійснює повноваження, передбачені Законом України «Про місцеві державні адміністрації»;

координує роботу щодо охорони громадського порядку, боротьби із злочинністю;

здійснює, у разі стихійного лиха, екологічних катастроф, епідемій, епізоотій, пожеж, інших надзвичайних подій передбачені законодавством заходи, пов'язані з підтриманням громадського порядку, врятуванням життя людей, захистом їх здоров'я і прав, збереженням матеріальних цінностей;

оголошує, у разі стихійного лиха, аварій, катастроф, епідемій, епізоотій, пожеж, інших надзвичайних подій, зони надзвичайної ситуації;

контролює виконання законодавства про військовий обов'язок посадовими особами і громадянами, підприємствами, установами і організаціями;

забезпечує реалізацію заходів, спрямованих на поліпшення оборонної та мобілізаційної роботи, надання допомоги військовослужбовцям, співробітникам органів внутрішніх справ, військовим підрозділам, підрозділам органів внутрішніх справ та Національної гвардії України, розташованих на території області.

здійснює заходи щодо організації правової освіти населення, забезпечує дотримання законодавства України про архівну справу і архівні установи;

здійснює контроль за станом перепідготовки, підвищення кваліфікації державних службовців відповідно до чинного законодавства;

забезпечує оперативний розгляд звернень громадян, підприємств, установ та організацій, які надходять на гарячу лінію голови районної державної адміністрації та через мережу Інтернет, контролює стан цієї роботи;

здійснює контроль за виконанням законів України «Про державну службу», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних».

Контролює і спрямовує діяльність:

сектору мобілізаційної роботи апарату райдержадміністрації;

юридичного сектору апарату районної державної адміністрації (з питань взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції);

у межах своїх повноважень координує та контролює діяльність місцевих органів виконавчої влади.

Взаємодіє з керівництвом:

Вільшанського районного відділу управління Міністерства внутрішніх справ України в Кіровоградській області;

міжрайонного підрозділу Служби безпеки України в Кіровоградській області;

прокуратури Вільшанського району Кіровоградської області;

Вільшанського районного суду Кіровоградської області;

Вільшанського районного військового комісаріату;

Вільшанського районного управління юстиції.

Здійснює керівництво роботою у справі охорони державної таємниці в районі.

Перший заступник голови районної державної адміністрації НЕСТЕРОВ С.А.

Забезпечує реалізацію:

державної економічної та фінансово-бюджетної політики в районі, державної політики у сфері закупівель товарів, робіт і послуг за рахунок бюджетів коштів, розвитку підприємництва, торговельного та побутового обслуговування населення, надання платних послуг населенню;

державної політики у галузях розвитку інфраструктури, промисловості, паливно-енергетичного комплексу, надрокористування, енергетики, енергозбереження та енергоефективності, інвестицій;

державної політики у сфері соціального захисту населення, праці та зайнятості населення, соціальної підтримки сімей, молоді, фізичної культури та спорту, захисту прав та інтересів неповнолітніх;

охорони здоров'я, освіти і науки, культури, мистецтв та туризму;

державної політики щодо захисту прав сім'ї, дітей та молоді, розвитку гендерної рівності в суспільстві;

Заміщує голову районної державної адміністрації у разі його відсутності, діючи у межах, що визначаються його окремими дорученнями.

За дорученням голови районної державної адміністрації представляє районну державну адміністрацію у відносинах з іншими органами та організаціями в районі та за його межами.

Координує роботу щодо:

вирішення питань надання допомоги вимушеним переселенцям з тимчасово окупованих територій та районів проведення антитерористичної операції;

забезпечення реалізації в районі заходів цивільного захисту, попередження надзвичайних ситуацій;

аналізу стану соціально-економічного розвитку району, розробки рейтингової оцінки економічного і соціального розвитку району;

розробки заходів, спрямованих на поглиблення економічної реформи, контролює їх виконання;

підготовки робочих поїздок голови облдержадміністрації та його заступників в район, забезпечує реалізацію управлінських рішень, прийнятих за їх результатами;

Організовує та координує:

роботу з розроблення та контролю виконання прогнозів і програм, стратегічних програм і прогнозів економічного і соціального розвитку району, проектів галузевих, міжгалузевих, регіональних програм, відповідних розділів проектів і прогнозів Державної програми економічного і соціального розвитку України, заходів щодо її реалізації;

роботу щодо аналізу стану соціально-економічного розвитку селища та сіл району, розробки рейтингової оцінки економічного і соціального розвитку селища та сіл району; розробки заходів, спрямованих на поглиблення економічної реформи, контролює їх виконання;

проведення заходів з питань протидії протиправному поглинанию та захопленню підприємств;

підготовку пропозицій до проектів нормативно-правових актів, законів України, постанов Верховної Ради України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України з питань, пов'язаних з реформуванням економіки, бюджетної, податкової політики, розвитком сільськогосподарського виробництва, соціальної сфери на селі тощо;

роботу щодо державної цінової політики, удосконалення порядку регулювання цін в окремих галузях та регулювання цін на продукцію монопольних утворень на районному ринку;

організацію роботи з питань складання проекту районного бюджету і подання його на розгляд районної ради, фінансового забезпечення заходів соціально-економічного розвитку, удосконалення методів фінансового і бюджетного планування, виконання бюджетів усіх рівнів на території району, координації діяльності учасників бюджетного процесу, у тому числі районного фонду охорони навколишнього природного середовища, бюджету розвитку

районного бюджету; розробки і контролю за реалізацією заходів, пов'язаних з розвитком ринку цінних паперів;

контроль за використанням коштів цільових, резервних фондів;

діяльність місцевих органів виконавчої влади, пов'язану з розробленням та реалізацією заходів щодо проведення державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності, розвитку в районі системи надання адміністративних послуг, розвитку економічної конкуренції та обмеження монополізму;

реалізацію державної політики у сфері залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги, а також співробітництва з міжнародними фінансовими організаціями;

роботу місцевих органів виконавчої влади з питань інтеграції України до ЄС, міжнародного співробітництва;

реалізацію заходів, спрямованих на створення сприятливого інвестиційного іміджу району, роботу щодо розвитку зовнішніх економічних зв'язків підприємств та організацій, експортної бази, створення спільних підприємств та підприємств з іноземними інвестиціями;

розроблення стратегії і механізмів реалізації державної інвестиційної політики, розвитку інвестиційного співробітництва;

реалізацію заходів щодо активізації інвестиційної діяльності в районі, розробку і впровадженню інвестиційних програм, інвестиційно-інноваційних проектів; забезпечує підготовку висновків щодо створення нових (високотехнологічних) інноваційних виробництв та організаційно-правових форм інноваційного підприємництва, аналізує стан реалізації державної політики у сфері інноваційної діяльності, стимулювання інноваційної діяльності, впровадження інноваційних технологій;

розробку програм та заходів, спрямованих на залучення інвестицій, кредитних ресурсів для розвитку інвестиційної інфраструктури району;

підготовку пропозицій до проектів нормативно-правових актів, законів України, постанов Верховної Ради України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України з питань, пов'язаних з інвестиційною та інноваційною діяльністю;

реалізацію державної політики щодо розвитку малого та середнього бізнесу, розробку програм розвитку малого підприємництва в районі, контролює їх виконання;

заходи зі сприяння формуванню системи фінансово-кредитної, консультативної та інформаційної підтримки підприємництва в районі, координує роботу щодо ефективного використання бюджетних коштів для реалізації затверджених програм розвитку підприємництва;

проведення в районі заходів щодо забезпечення контролю за організацією та якістю обслуговування населення підприємствами, установами та організаціями торгівлі, громадського харчування, побутового обслуговування населення;

впровадження заходів, спрямованих на збільшення обсягів промислового виробництва, у тому числі товарів народного споживання;

роботу щодо впровадження програм та заходів з енергоефективності та енергозбереження, нетрадиційних і поновлюваних джерел енергії та розвитку малої гідро- і теплоенергетики;

реалізацію державної політики щодо соціального захисту населення, пенсіонерів, інвалідів, самотніх непрацездатних громадян, молоді, фізичної культури та спорту, дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, самотніх матерів, багатодітних сімей та осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи; загальнообов'язкового державного соціального страхування; зайнятості, праці та заробітної плати;

розроблення та реалізацію районних програм у закріплених відповідно до функціональних повноважень галузях і сферах діяльності; проекту угоди між районною державною адміністрацією, профспілковими об'єднаннями і об'єднаннями роботодавців (міністерствами);

реалізацію державної політики щодо захисту прав сім'ї, дітей, розвитку гендерної рівності в суспільстві;

розроблення і виконання перспективних та поточних територіальних програм зайнятості та заходів щодо соціальної захищеності (від безробіття) різних груп населення;

вирішення питань опіки і піклування;

вирішення питань про надання у межах повноважень районної державної адміністрації пільг і допомог, пов'язаних з охороною материнства і дитинства, поліпшення умов життя багатодітних сімей, інших компенсаційних заходів соціального захисту.

розробку та виконання програм приватизації майна, що належить до комунальної власності;

питання розвитку мережі закладів освіти, охорони здоров'я, культури, фізичної культури і спорту, туризму, молодіжної політики, підвищення якості послуг, які ними надаються; вносить відповідні пропозиції під час розробки програм економічного і соціального розвитку;

роботу з дотримання вимог Закону України «Про захист суспільної моралі»;

здійснення контролю за станом надання медичної допомоги населенню, діяльності органів медико-соціальної експертизи;

додержання правил санітарної охорони, вживає заходи щодо запобігання інфекційним захворюванням, епідеміям та їх ліквідації.

Відповідно до функціональних повноважень та доручень голови районної державної адміністрації координує роботу дорадчих та колегіальних органів (комісій, рад тощо).

Контролює і спрямовує діяльність:

фінансового управління райдержадміністрації;

управління соціального захисту населення райдержадміністрації;

відділу економіки та розвитку інфраструктури райдержадміністрації;

відділу освіти райдержадміністрації;

відділу охорони здоров'я райдержадміністрації;

відділу культури, туризму та культурної спадщини райдержадміністрації;

служби у справах дітей райдержадміністрації;

районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;
сектору молоді та спорту райдержадміністрації;
сектору з питань надзвичайних ситуацій відділу економіки та розвитку інфраструктури райдержадміністрації.

Забезпечує взаємодію з:

районним відділом управління Державної служби з надзвичайних ситуацій України Кіровоградської області;
відділом статистики у Вільшанському районі;
управлінням Державної казначейської служби України у Вільшанському районі Кіровоградської області;
Вільшанським відділенням Новоукраїнської ОДПІ Головного управління ДФС у Кіровоградській області;
Голованівською міжрайонною державною фінансовою інспекцією;
районним споживчим товариством;
територіальною державною інспекцією з питань праці в районі;
управлінням Пенсійного фонду України в Вільшанському районі;
районним центром зайнятості;
центральною районною лікарнею;
комунальним закладом «Вільшанський районний центр первинної медико-санітарної допомоги»;
територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Вільшанського району;
відділом держсанепідемнагляду у Вільшанському та Голованівському районах;
районним сектором управління Державної міграційної служби України в Кіровоградській області;
Новоархангельською виконавчою дирекцією відділення Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності.

Здійснює інші повноваження, що надаються йому головою районної державної адміністрації.

Заступник голови районної державної адміністрації
САКУН Д.С.

Забезпечує реалізацію:

державної політики у галузі сільськогосподарського виробництва, переробки сільськогосподарської продукції та у сфері розвитку соціальної сфери на селі, охорони праці, невиробничого травматизму, безпечної життєдіяльності населення;

державної політики у сфері будівництва, архітектури, містобудування, житлово-комунального господарства, надрокористування, дорожнього будівництва;

державної політики у галузі, охорони навколишнього природного середовища, підготовки переліку об'єктів та заходів, що фінансуються з

районного фонду охорони навколишнього природного середовища, та контролює їх фінансування.

За дорученням голови районної державної адміністрації представляє районну державну адміністрацію у відносинах з іншими органами та організаціями в районі та за його межами.

Координує роботу щодо:

раціонального використання природних ресурсів;

здійснення державного гірничого нагляду, охорони надр;

додержання земельного законодавства, станом реформування земельних відносин;

організації та проведення виставкових та ярмаркових заходів.

Організовує та координує:

розробку і виконання заходів щодо забезпечення формування державних продовольчих ресурсів зерна, задоволення потреб населення у продуктах рослинництва і тваринництва, надання послуг матеріально-технічного і сервісного обслуговування сільськогосподарських товаровиробників, впровадження передового наукового і технологічного досвіду у сільськогосподарську сферу, вносить пропозиції щодо розміщення, спеціалізації та розвитку підприємств, організацій і установ сільськогосподарської сфери, забезпечення продовольчої безпеки району;

роботу щодо сприяння місцевим органам виконавчої влади і органам місцевого самоврядування щодо здійснення аграрної реформи;

внесення голові районної державної адміністрації пропозицій щодо реформ у галузях агропромислового комплексу та розроблення механізму управління в аграрному секторі;

виконання заходів у сфері промислової безпеки, охорони праці, невиробничого травматизму, здійснення державного гірничого нагляду, охорони надр, діяльності місцевих та територіальних органів влади з питань безпечної життєдіяльності населення;

додержання вимог нормативно-правових актів з питань житлово-комунального господарства;

розробку пропозицій щодо реформування державної політики з розвитку житлово-комунального господарства;

у межах наданих повноважень контроль за якістю обслуговування населення підприємствами, установами та організаціями житлово-комунального господарства;

розробку суб'єктами господарювання у сфері житлово-комунального господарства заходів щодо надійного та безперебійного і якісного водопостачання та водовідведення;

роботу із сприяння органам місцевого самоврядування вирішення питань організації обслуговування населення підприємствами житлово-комунального господарства;

роботу місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, спрямовану на поліпшення благоустрою і санітарного стану населених пунктів району;

підготовку пропозицій щодо визначення умов контрактів з керівниками житлово-комунальних підприємств, установ та організацій комунальної власності;

роботу із сприяння підвищенню технічного рівня і конкурентоспроможності продукції підприємств будівельної галузі;

роботу щодо впровадження програм та заходів з енергоефективності та енергозбереження, нетрадиційних і поновлюваних джерел енергії та розвитку малої гідро- і теплоенергетики;

виконання заходів щодо державного замовлення, введення в експлуатацію об'єктів соціально-культурного призначення;

роботу щодо газифікації населених пунктів району;

реалізацію заходів з реформування адміністративно-територіального устрою та місцевого самоврядування;

роботу щодо поліпшення взаємодії з політичними партіями, громадськими організаціями, сприяє розвитку міжнаціональних і міжконфесійних відносин;

у межах чинного законодавства вирішення питань організації проведення в районі виборів, референдумів.

Відповідно до функціональних повноважень та доручень голови районної державної адміністрації координує роботу дорадчих та колегіальних органів (комісій, рад тощо).

Контролює і спрямовує діяльність:

управління агропромислового розвитку райдержадміністрації;

відділу регіонального розвитку, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства;

сектору з питань надзвичайних ситуацій відділу економіки та розвитку інфраструктури райдержадміністрації (з питань екології).

Забезпечує взаємодію з:

відділом Держгеокадастру в районі;

управлінням ветеринарної медицини у Вільшанському районі;

Вільшанським лісництвом Голованівського державного лісопромислового господарства;

Державною фітосанітарною інспекцією в Кіровоградській області;

Вільшанською ДРД Добровеличківського райавтодора ДП «Облавтодор»;

КП «Архітектурно-планувальне бюро»;

міжрайонним бюро технічної інвентаризації;

обласним фондом підтримки індивідуального житлового будівництва на селі;

політичними партіями і громадськими організаціями, правозахисними громадськими організаціями, об'єднаннями громадян;

комунальним підприємством «Редакція газети «Зорі над Синюхою».

Здійснює інші повноваження, що надаються йому головою районної державної адміністрації.

**Керівник апарату районної державної адміністрації
КУЦАРЕВА О.В.**

Забезпечує керівництво апаратом районної державної адміністрації;
організовує діяльність апарату райдержадміністрації з правового, організаційного, матеріально-технічного та іншого забезпечення діяльності районної державної адміністрації;

забезпечує і контролює організацію діловодства, виконання та доведення до виконавців законів України, указів і розпоряджень Президента України, актів Кабінету Міністрів України, розпоряджень і доручень голів обласної та районної державних адміністрацій;

у межах компетенції забезпечує підготовку матеріалів на розгляд голови районної державної адміністрації, готує за його дорученням матеріали до обласної державної адміністрації, подає на підпис голові районної державної адміністрації проекти розпоряджень;

забезпечує організаційно-технічне забезпечення нарад, інших заходів, які проводить голова районної державної адміністрації та його заступники, за погодженням з ними дає дозвіл на присутність засобів масової інформації та проведення кіно- фотозйомок і звукозапису в приміщенні, де відбуваються наради;

вносить подання голові районної державної адміністрації щодо призначення на посади і звільнення з посад працівників апарату, керівників структурних підрозділів райдержадміністрації за погодженням із заступниками голови районної державної адміністрації відповідно до розподілу функціональних повноважень;

подає голові районної державної адміністрації матеріали щодо структури і штатної чисельності структурних підрозділів та апарату районної державної адміністрації;

розподіляє обов'язки між начальниками відділів, працівниками апарату районної державної адміністрації;

здійснює координацію роботи з питань запобігання проявам корупції в районній державній адміністрації;

здійснює контроль та координує роботу щодо виконання законів України «Про державну службу», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних» в апараті райдержадміністрації;

вносить пропозиції голові районної державної адміністрації за погодженням із заступниками голови райдержадміністрації про нагородження державними нагородами, відзнаками Президента України, присвоєння почесних звань та відзначення відомчими нагородами обласної та районної державної адміністрації;

забезпечує підготовку положень по структурі апарату районної державної адміністрації, затверджує посадові інструкції працівників апарату;

видає накази з питань, що належать до його функціональних повноважень;

підписує додатки до розпоряджень голови районної державної адміністрації;

затверджує порядок формування, розміщення і виконання державного замовлення на перепідготовку і підвищення кваліфікації працівників апарату;
забезпечує формування та роботу з кадровим резервом;
здійснює контроль за організацією розгляду звернень громадян в апараті райдержадміністрації;

забезпечує здійснення контролю за виконанням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів державної виконавчої влади;

забезпечує контроль за дотриманням режиму секретності під час виконання робіт, пов'язаних з державною таємницею, в апараті та структурних підрозділах райдержадміністрації, органах місцевого самоврядування;

координує роботу щодо організації доступу до публічної інформації, розпорядником якої є районна державна адміністрація;

відповідно до функціональних повноважень та доручень голови районної державної адміністрації координує роботу дорадчих та колегіальних органів (комісій, рад тощо).

Здійснює інші повноваження, що надаються головою районної державної адміністрації.

Контролює і спрямовує діяльність:

апарату районної державної адміністрації в цілому;
архівного відділу райдержадміністрації.

Забезпечує взаємодію з:

районним управлінням юстиції.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Вільшанської районної
державної адміністрації
12 жовтня 2015 № 163-р

ВЗАЄМОЗАМІЩЕННЯ
керівництва Вільшанської районної державної адміністрації

Перший заступник голови районної державної адміністрації	Заступник голови районної державної адміністрації
Заступник голови районної державної адміністрації	Перший заступник голови районної державної адміністрації
Керівник апарату районної державної адміністрації	Заступник голови районної державної адміністрації
