



РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ ВІЛЬШАНСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

від " 04" травня 2020 року

№ 119-р

смт Вільшанка

Про Тимчасовий розподіл функціональних повноважень керівництва районної державної адміністрації

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», регламенту Вільшанської районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 07 лютого 2020 року № 47-р, та у зв'язку з кадровими змінами у керівному складі районної державної адміністрації:

1. Затвердити тимчасові загальні та спеціальні функціональні повноваження голови районної державної адміністрації, заступника голови районної державної адміністрації, керівника апарату районної державної адміністрації (далі - керівництво районної державної адміністрації), взаємозаміщення керівництва районної державної адміністрації, закріплення керівництва районної державної адміністрації за селищною, сільськими радами для надання методичної та практичної допомоги (додаються).

2. Установити, що:

заступник голови районної державної адміністрації, керівник апарату райдержадміністрації несуть відповідальність за діяльність структурних підрозділів районної державної адміністрації та структурних підрозділів апарату райдержадміністрації, інших місцевих органів виконавчої влади відповідно до розподілу спеціальних функціональних повноважень;

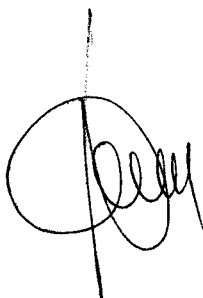
протокольні доручення заступника голови районної державної адміністрації, дані у межах його компетенції, є обов'язковими для виконання управліннями та іншими структурними підрозділами районної державної адміністрації, територіальними органами міністерств та відомств України в районі, а доручення керівника апарату райдержадміністрації - структурними підрозділами апарату райдержадміністрації;

у разі відсутності голови районної державної адміністрації його функції і повноваження виконує заступник голови районної державної адміністрації, а у разі відсутності останнього - керівник державної служби відповідно до розпорядження голови районної державної адміністрації.

3. Заступнику голови районної державної адміністрації, керівнику апарату райдержадміністрації у разі необхідності, у двотижневий термін внести на розгляд голови районної державної адміністрації пропозиції щодо змін у складах консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, комісій, рад відповідно до розподілу функціональних повноважень, визначеного даним розпорядженням.

4. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 24 лютого 2020 року № 62-р «Про розподіл функціональних повноважень керівництва районної державної адміністрації».

**Голова районної
державної адміністрації**

A handwritten signature in black ink, consisting of a large circle followed by several loops and a vertical line extending downwards.

Олександр ДУБЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Вільшанської районної
державної адміністрації
04 травня 2020 року № 119-р

ТИМЧАСОВІ СПЕЦІАЛЬНІ ФУНКЦІОНАЛЬНІ ПОВНОВАЖЕННЯ голови, заступника голови районної державної адміністрації, керівника апарату районної державної адміністрації

Голова районної державної адміністрації
ДУБЧЕНКО О.Є.

Очолює районну державну адміністрацію, здійснює керівництво її діяльністю, несе персональну відповідальність за виконання покладених на неї завдань і здійснення нею своїх функцій;

представляє районну державну адміністрацію у відносинах з районною радою, іншими органами, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами, організаціями та громадянами як в районі, так і за його межами;

очолює роботу з розроблення та реалізації програми економічного і соціального розвитку району, спрямовує та координує діяльність заступника голови райдержадміністрації, керівника апарату районної державної адміністрації;

здійснює повноваження, передбачені Законом України «Про місцеві державні адміністрації»;

координує роботу щодо охорони громадського порядку, боротьби із злочинністю;

здійснює, у разі стихійного лиха, екологічних катастроф, епідемій, епізоотій, пожеж, інших надзвичайних подій передбачені законодавством заходи, пов'язані з підтриманням громадського порядку, врятуванням життя людей, захистом їх здоров'я і прав, збереженням матеріальних цінностей;

оголошує, у разі стихійного лиха, аварій, катастроф, епідемій, епізоотій, пожеж, інших надзвичайних подій, зони надзвичайної ситуації;

контролює виконання законодавства про військовий обов'язок посадовими особами і громадянами, підприємствами, установами і організаціями;

забезпечує оперативний розгляд звернень громадян, підприємств, установ та організацій, які надходять на гарячу лінію голови районної державної адміністрації та через мережу Інтернет, контролює стан цієї роботи;

здійснює контроль за виконанням законів України «Про державну службу», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних», «Про державну таємницю», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію».

здійснює керівництво територіальною обороною району 3 зони

територіальної оборони 17;

контролює розроблення плану територіальної оборони району територіальної оборони;

здійснює керівництво діяльністю штабу територіальною обороною району 3 зони територіальної оборони 17;

утворює в особливий період раду оборони району;

запроваджує та здійснює разом з військовим командуванням заходи правового режиму воєнного стану в зоні територіальної оборони 17;

контролює виконання законодавства про військовий обов'язок посадовими особами і громадянами, підприємствами, установами і організаціями району;

здійснює контроль щодо соціальної підтримки сімей, захисту прав та інтересів неповнолітніх.

Організовує та координує:

у сфері цивільного захисту населення:

організацію виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Державної служби України з надзвичайних ситуацій, інших центральних органів виконавчої влади та здійснює контроль за їх реалізацією;

розробку заходів цивільного захисту для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій на території району і реагування на них;

роботу районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій та спеціальних комісій (штабів) з ліквідації надзвичайних ситуацій;

розробку та реалізацію обласних програм і планів заходів у сфері цивільного захисту, зокрема спрямованих на захист населення і територій від надзвичайних ситуацій та запобігання їх виникненню, забезпечення техногенної та пожежної безпеки;

облік фонду захисних споруд цивільного захисту та виконання вимог законодавства щодо створення, використання, утримання та реконструкції фонду захисних споруд цивільного захисту;

організацію роботи районної ради з питань безпечної життєдіяльності населення;

розробку та виконання заходів щодо забезпечення готовності органів управління та сил територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту до дій за призначенням у мирний час і в особливий період.

у сфері мобілізаційної та оборонної діяльності:

реалізацію заходів, спрямованих на поліпшення оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та попередження надзвичайних ситуацій, надання допомоги військовим підрозділам, підрозділам органів Національної поліції України, розташованих на території району;

роботу районної призовної комісії.

Бере участь у створенні системи управління територіальною обороною, виконує обов'язки заступника начальника зони територіальної оборони 17 з питань підготовки та виконання завдань територіальної оборони.

у сфері антикорупційної політики:

виконання заходів Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії);

у сфері соціальної підтримки сімей, захисту прав та інтересів неповнолітніх:

розробку і здійснення заходів щодо захисту прав, свобод і законних інтересів дітей;

забезпечення додержання вимог законодавства щодо усиновлення дітей, встановлення над ними опіки та піклування, влаштування у прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу;

здійснення контролю за умовами утримання і виховання дітей у закладах інституційного догляду та виховання дітей усіх форм власності та підпорядкування;

розробку пропозицій стосовно бюджетних асигнувань на виконання програм і здійснення заходів щодо реалізації державної політики з питань захисту дітей, спрямованої на подолання дитячої бездоглядності та безпритульності;

здійснення моніторингу за дотриманням державних стандартів соціальних послуг під час проведення соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю.

Вносить відповідні пропозиції до програм економічного і соціального розвитку.

Контролює і спрямовує діяльність:

відділу управління персоналом, правової роботи, запобігання та виявлення корупції (з питань правової роботи, запобігання та виявлення корупції);

сектору документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації (з питань здійснення контролю);

сектору з питань організаційно-інформаційної діяльності, цифрового розвитку, захисту персональних даних, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації (з питань мобілізаційної та режимно-секретної роботи);

сектору з питань оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної адміністрації;

служби у справах дітей районної державної адміністрації;

у межах своїх повноважень координує роботу дорадчих та колегіальних органів (комісій, рад тощо) та контролює діяльність місцевих органів виконавчої влади.

Взаємодіє з керівництвом:

Вільшанського відділення Голованівського відділу поліції Головного управління національної поліції в Кіровоградській області;

міжрайонного підрозділу Служби безпеки України в Кіровоградській області;

Новоукраїнської місцевої прокуратури Кіровоградської області;

Вільшанського районного суду Кіровоградської області;

Вільшанського районного військового комісаріату.

Здійснює керівництво роботою у справі охорони державної таємниці в районі.

Заступник голови районної державної адміністрації
НЕСТЕРОВ С.А.

Заміщує голову районної державної адміністрації у разі його відсутності, діючи у межах, що визначаються його окремими дорученнями;

за дорученням голови районної державної адміністрації представляє районну державну адміністрацію у відносинах з іншими органами та організаціями в районі та за його межами;

координує роботу щодо підготовки матеріалів, пов'язаних з робочими поїздками голови облдержадміністрації та його заступників в район, забезпечує реалізацію рішень, прийнятих за їх результатами.

Забезпечує реалізацію державної політики через структурні підрозділи райдержадміністрації та територіальні органи міністерств та відомств України в районі щодо:

фінансово-бюджетної політики;

економічної політики, сфери закупівель товарів, робіт і послуг за рахунок бюджетних коштів, розвитку підприємництва, торговельного та побутового обслуговування населення, надання платних послуг населенню;

міжнародного (у тому числі технічного) співробітництва та інтеграції до Європейського Союзу;

розвитку промислового виробництва, транспорту, зв'язку, інфраструктури, надрокористування, дорожнього будівництва, паливно-енергетичного комплексу, енергетики, регуляторної політики;

сільськогосподарського виробництва, переробки сільськогосподарської продукції та розвитку соціальної сфери села, гарантування продовольчої безпеки, земельних відносин;

охорони навколишнього природного середовища, лісового, рибного та водного господарства;

соціального захисту населення;

праці та зайнятості населення;

запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі, забезпечення рівних прав та можливостей жінок та чоловіків, попередження та протидії торгівлі людьми;

міграційної та демографічної політики;
житлово-комунального господарства, будівництва;
архітектури, містобудування та регіонального розвитку, проведення децентралізації влади, адміністративно-територіальної реформи та реформування місцевого самоврядування, у тому числі в розрізі галузевих напрямків;

освіти, науки, молоді, спорту, культури, мистецтва та туризму;
охорони здоров'я;
охорони праці;

Організовує та координує:

у фінансово-бюджетній сфері:

забезпечення реалізації державної бюджетної політики на території району;

роботу щодо формування проєкту районного бюджету і подання його на розгляд районної ради, фінансового забезпечення заходів соціально-економічного розвитку, удосконалення методів фінансового і бюджетного планування, виконання бюджетів усіх рівнів на території району, координації діяльності учасників бюджетного процесу, бюджету розвитку районного бюджету;

контроль за використанням коштів цільових, резервних фондів районного бюджету;

роботу щодо ефективного і цільового використання бюджетних коштів;

роботу з організації проведення аналізу фінансово-економічного стану району, перспектив його подальшого розвитку;

заходи щодо проведення внутрішнього аудиту у порядку, визначеному чинним законодавством;

роботу щодо здійснення аналізу діяльності з питань фінансів райдержадміністрації, виконавчих комітетів селищних, сільських рад;

розробку і контроль за реалізацією заходів, пов'язаних з розвитком ринку цінних паперів;

у сфері економічної політики:

реалізацію заходів щодо економічного і соціального розвитку, розвитку підприємництва, інвестиційної діяльності та державно-приватного партнерства, зовнішньоекономічної політики, розвитку торгівлі і сфери послуг, цінової політики, сфери інтелектуальної власності;

моніторинг стану і тенденцій соціально-економічного розвитку, секторів і галузей економіки;

розробку регіональної стратегії розвитку, підготовку звітів про її виконання;

розробку проєктів прогнозів економічного і соціального розвитку на середньо- та короткостроковий період, загальнодержавних програм економічного, соціального розвитку, інших державних цільових програм, координацію виконання завдань, визначених цими програмами, на території району;

контроль за виконанням показників програм економічного і соціального розвитку району на короткостроковий період;

розробку в установленому порядку пропозицій щодо вступу до відповідних об'єднань єврорегіонального співробітництва та реалізації спільних з іншими суб'єктами транскордонного співробітництва проєктів (програм);

моніторинг впливу на економіку цінової (тарифної) політики на районному ринку товарів і послуг, аналіз стану ціноутворення у відповідних сферах цінового (тарифного) регулювання, його вплив на економічний та соціальний розвиток району;

удосконалення порядку регулювання цін в окремих галузях та регулювання цін на продукцію монопольних утворень на регіональному ринку;

підготовку пропозицій щодо визначення середньострокових пріоритетних напрямів інноваційної діяльності;

реалізацію державної політики щодо розвитку малого та середнього бізнесу, розробку програм розвитку підприємництва в районі, стан їх виконання;

заходи зі сприяння формуванню системи фінансово-кредитної, консультативної та інформаційної підтримки підприємництва в районі, ефективного використання бюджетних коштів для реалізації затверджених програм розвитку підприємництва;

забезпечення сприятливих умов діяльності підприємств торгівлі, ресторанного господарства та побутового обслуговування;

заходи з організаційно-методологічного забезпечення діяльності дозвільних органів та державних адміністраторів;

роботу місцевих органів виконавчої влади з питань інтеграції України до ЄС, розвитку міжнародного та міжрегіонального співробітництва;

реалізацію заходів з розвитку зовнішніх економічних зв'язків, державної політики у сфері залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги;

підготовку звітів голови районної державної адміністрації для їх розгляду районною радою;

роботу щодо аналізу стану соціально-економічного розвитку району, розробки рейтингової оцінки економічного і соціального розвитку району та заходів, спрямованих на поглиблення економічної реформи;

вжиття заходів з питань протидії протиправному поглинанию та захопленню підприємств;

розробку та виконання програм приватизації майна;

розробку програм та заходів, спрямованих на залучення інвестицій, кредитних ресурсів для розвитку інвестиційної інфраструктури району.

у галузі промислового виробництва:

організацію роботи щодо розробки та здійснення заходів із забезпечення реалізації регіональної політики у промисловості, паливно-енергетичному комплексі, галузях транспорту, зв'язку, інформатизації, у сферах енергоефективності та надрокористування в районі;

впровадження заходів, спрямованих на збільшення обсягів промислового виробництва, у тому числі товарів народного споживання, сприяння промисловим підприємствам в освоєнні та випуску імпортозамінної продукції;

здійснення заходів щодо організації транспортних перевезень, зокрема пасажирських перевезень на внутрішньорайонних автобусних маршрутах загального користування, надання послуг телефонного та поштового зв'язку;

заходи з підтримки безпечних та безперервних умов дорожнього руху на автомобільних шляхах загального користування місцевого значення;

сприяння розвитку автотранспортної мережі, ринку транспортних послуг, окремих видів транспорту;

розробку пропозицій щодо формування та реалізації державної політики у сфері дорожнього господарства, організацію будівництва, реконструкції, ремонту та утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення відповідно до державних будівельних норм і стандартів, переліків об'єктів та обсягів бюджетних коштів, передбачених місцевими бюджетами;

роботу із впровадження заходів з енергоефективності та енергозбереження, використання нетрадиційних і поновлюваних джерел енергії, розвитку малої гідро- і теплоенергетики, налагодження ефективної співпраці з представниками ділових кіл зарубіжних країн, міжнародних організацій з питань енергетики; роботу з ефективного використання корисних копалин району.

Вносить відповідні пропозиції до програм економічного і соціального розвитку;

у галузі агропромислового розвитку:

реалізацію в районі державної політики, спрямованої на розвиток агропромислового комплексу, у тому числі рибного, водного, лісового господарства, земельних відносин та гарантування продовольчої безпеки;

вжиття заходів з розвитку землеробства, тваринництва, харчової та переробної промисловості, інфраструктури аграрного ринку;

роботу щодо аналізу стану і тенденцій розвитку агропромислового сектору району;

розробку і виконання заходів щодо забезпечення формування державних продовольчих ресурсів зерна, задоволення потреб населення у продуктах рослинництва і тваринництва, надання послуг матеріально-технічного і сервісного обслуговування сільськогосподарських товаровиробників;

впровадження передового наукового і технологічного досвіду у галузі аграрного виробництва, внесення пропозицій щодо розвитку підприємств,

організацій і установ агропромислового комплексу, забезпечення продовольчої безпеки району;

виконання заходів з ефективного використання природних ресурсів, охорони навколишнього природного середовища, дотримання чинного законодавства з питань землекористування та землевідведення.

Відповідає за стан організації та проведення сільськогосподарських та промислових виставок і ярмарків;

у сфері екологічного захисту:

забезпечення реалізації державної політики у сферах охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання, відтворення та охорони природних ресурсів (земля, поверхневі та підземні води, атмосферне повітря, ліси, тваринний і рослинний світ), поводження з відходами (крім поводження з радіоактивними відходами), небезпечними хімічними речовинами, пестицидами та агрохімікатами, екологічної та в межах своєї компетенції радіаційної безпеки, заповідної справи, формування, збереження та використання екологічної мережі;

організацію моніторингу навколишнього середовища;

внесення пропозицій відповідним органам місцевого самоврядування щодо організації територій та об'єктів природно-заповідного фонду місцевого значення;

забезпечення ведення обліку тваринного і рослинного світу, територій та об'єктів природно-заповідного фонду відповідно до законодавства;

формування і використання місцевих фондів охорони навколишнього природного середовища;

підготовки переліку об'єктів та заходів, що фінансуються з місцевих фондів охорони навколишнього природного середовища; стан контролю їх фінансування;

у сфері соціального захисту:

реалізацію державної політики з питань соціального захисту населення, пенсіонерів, інвалідів, учасників бойових дій, одиноких непрацевдатних громадян, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, одиноких матерів, багатодітних сімей та осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи; загальнообов'язкового державного соціального страхування, зайнятості, праці та заробітної плати;

розробку та реалізацію районних програм у закріплених відповідно до функціональних повноважень галузях і сферах діяльності, проекту угоди між районною державною адміністрацією, профспілковими об'єднаннями і об'єднаннями роботодавців (міністерствами);

вирішення питань надання допомоги вимушеним переселенцям з тимчасово окупованих територій та районів проведення Операції об'єднаних сил;

роботу із забезпечення соціального захисту учасників антитерористичної операції/Операції об'єднаних сил, членів їх сімей;

реалізацію державної політики щодо захисту прав сім'ї, дітей, розвитку тендерної рівності в суспільстві, запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі, торгівлі людьми; вирішення питань опіки і піклування;

розроблення і виконання перспективних та поточних територіальних програм зайнятості та заходів щодо соціальної захищеності (від безробіття) різних груп населення;

вирішення питань про надання у межах повноважень районної державної адміністрації пільг і допомог, пов'язаних з охороною материнства і дитинства, поліпшення умов життя багатодітних сімей, субсидій та інших компенсаційних заходів соціального захисту;

забезпечення реалізації на території району державної політики з охорони праці, проведення моніторингу і аналізу стану охорони праці та промислової безпеки у межах району та вживає необхідні заходи реагування;

у сфері житлово-комунального господарства:

стан дотримання вимог нормативно-правових актів з питань житлово-комунального господарства;

розробку пропозицій щодо реформування житлово-комунального господарства;

у межах наданих повноважень здійснення контролю за якістю обслуговування населення підприємствами, установами та організаціями житлово-комунального господарства;

роботу місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, спрямовану на поліпшення благоустрою і санітарного стану населених пунктів області;

роботу щодо взаємодії з органами місцевого самоврядування з питань надання житлово-комунальних послуг та регулювання цін/тарифів у межах наданих повноважень;

заходи з реалізації повноважень райдержадміністрації щодо: контролю за цінами/тарифами на житлово-комунальні послуги та моніторингу стану розрахунків за них;

визначення норм споживання у сфері житлово-комунальних послуг, здійснення контролю за їх дотриманням;

роботу щодо аналізу стану теплопостачання, забезпечення виконання норм і правил теплопостачання;

забезпечення реалізації заходів з енергозбереження у житлово-комунальному господарстві району, оснащення об'єктів житлово-комунального господарства та житлового фонду засобами обліку води та теплової енергії;

забезпечення виконання правил та норм питного водопостачання та водовідведення;

стан роботи щодо реалізації повноважень райдержадміністрації з ліцензування господарської діяльності з централізованого водопостачання та водовідведення;

у сфері будівництва:

забезпечення реалізації державної політики у галузі будівництва, розвитку соціальної інфраструктури, інженерного захисту територій, будіндустрії та промисловості будівельних матеріалів, підвищення енергоефективності у будівництві на території району;

виконання відповідно до чинного законодавства функцій замовника будівництва об'єктів житлово-комунального і соціального призначення на території району, завдань з будівництва житлових будинків, об'єктів освіти, охорони здоров'я, зв'язку, транспорту, торгівлі, громадського харчування, комунального господарства, культурно-побутового й іншого призначення та забезпечення цільового й ефективного використання бюджетних коштів та коштів інших не заборонених чинним законодавством джерел, що спрямовуються на цю мету;

реалізацію державних і регіональних бюджетних програм з питань будівництва, зокрема розгортання будівництва доступного житла, молодіжного житлового будівництва, будівництва житла для окремих категорій громадян, проєктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури (у разі визначення управління капітального будівництва облдержадміністрації розпорядником коштів за відповідною програмою);

забезпечення дотримання законодавства у галузі будівництва, технічного нагляду за будівництвом, контроль за відповідністю обсягів та якості виконаних робіт проєктам, технічним умовам, стандартам та проєктно-кошторисній документації;

роботу із сприяння підвищенню технічного рівня і конкурентоспроможності продукції підприємств будівельної галузі;

у сфері архітектури, містобудування та регіонального розвитку:

стан практичного виконання в районі вимог Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад»;

надання методичної допомоги з питань діяльності об'єднаних територіальних громад району та співробітництва громад з органами виконавчої влади;

проведення в районі інформаційно-консультативної роботи щодо реформування системи місцевого самоврядування, утворення об'єднаних територіальних громад, проведення широкої інформаційної кампанії, експертного аналізу проблем місцевого самоврядування та шляхів їх розв'язання, вивчення міжнародного досвіду реформування місцевого самоврядування;

роботу структурних підрозділів райдержадміністрації, територіальних органів міністерств та відомств України в районі в частині здійснення заходів в рамках децентралізації влади;

підготовку пропозицій до проектів нормативно-правових актів України з питань децентралізації влади, функціонування дієздатних територіальних громад;

здійснення державного архітектурно-будівельного контролю за додержанням будівельних норм і правил проєктними і будівельними організаціями району;

розробку і подання на затвердження районній раді районних містобудівних та інвестиційних містобудівних програм;

розробку та проведення експертизи містобудівної документації для територій і населених пунктів району;

здійснення заходів, спрямованих на виконання державних і регіональних інвестиційних програм і проєктів, що передбачають залучення коштів державного, обласного та місцевих бюджетів;

у сфері освіти:

забезпечення реалізації на території району державної політики у сфері освіти, інноваційної діяльності, трансферу технологій;

вирішення питань розвитку мережі закладів освіти, підвищення якості послуг, які ними надаються;

створення в межах своїх повноважень умов для реалізації рівних прав громадян України на освіту, соціальний захист дітей дошкільного та шкільного віку, педагогічних, інших працівників закладів освіти, молоді та спорту;

роботу, спрямовану на виявлення, підтримку і розвиток обдарованих дітей; діяльність закладів освіти, що належать до сфери управління районної державної адміністрації, організація роботи з їх нормативного, програмного, кадрового, матеріально-технічного і методичного забезпечення;

управління закладами освіти і спорту, що є комунальною власністю і перебувають у безпосередньому підпорядкуванні;

роботу з ліцензування освітньої діяльності у сфері дошкільної та повної загальної середньої освіти;

забезпечення у межах своїх повноважень розвитку різних форм позашкільної освіти, в тому числі за місцем проживання дітей, формування програм розвитку позашкільної освіти;

прогнозування потреб району у фахівцях різних професій та спеціальностей для системи освіти, трансферу технологій, інноваційної діяльності, формування районного замовлення на їх підготовку, координацію роботи між закладами професійної освіти та підприємствами, установами, організаціями з укладення договорів про підготовку робітничих кадрів;

роботу щодо укладання та припинення дії контрактів з керівниками закладів освіти, що перебувають у підпорядкуванні місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, в проведенні конкурсів

на заміщення вакантних посад керівників закладів вищої, професійної (професійно-технічної) освіти, що підпорядковані Міністерству освіти і науки України і перебувають у державній власності;

розробку пропозицій до проєктів програм і здійснення заходів, спрямованих на поліпшення становища освіти;

забезпечення виконання актів законодавства щодо розвитку та функціонування української мови як державної та мов національних меншин, створення умов для розвитку національної освіти та освіти національних меншин;

роботу щодо організації співпраці з органами Національної поліції, структурними підрозділами районної державної адміністрації, іншими органами з питань запобігання дитячій бездоглядності та попередження вчинення правопорушень серед неповнолітніх;

роботу щодо налагодження ефективної співпраці з представниками ділових кіл зарубіжних країн, міжнародних організацій з питань розвитку освіти;

у сфері розвитку культури, мистецтва, охорони культурної спадщини, молоді, спорту та туризму:

забезпечення реалізації державної політики в галузі культури, мистецтва, культурної спадщини, молоді, фізичної культури, спорту та туризму на території району;

сприяння загальнонаціональній культурній консолідації суспільства, формування цілісного культурно-інформаційного простору, захисту та просування високоякісного різноманітного національного культурного продукту;

сприяння захисту прав творчих працівників та їх спілок, соціальному захисту працівників підприємств, установ та організацій у сфері культури, мистецтва та туризму;

розвиток соціальної інфраструктури у сферах культури та мистецтва, охорони культурної спадщини, туризму, підвищення рівня її матеріально-технічного забезпечення;

розвиток професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, а також організацію культурного дозвілля населення;

сприяння розвитку видів спорту, визнаних в Україні, олімпійського, параолімпійського та дефлімпійського руху;

проведення фізкультурно-спортивних заходів серед широких верств населення, залучення їх до занять фізичною культурою та спортом, забезпечення пропаганди здорового способу життя;

здійснення моніторингу стану та тенденцій соціально-економічного і культурного розвитку району у сфері культури, мистецтва, охорони культурної спадщини, молоді, фізичної культури, спорту та туризму;

реалізацію проєктів та програм у сферах культури та мистецтв, охорони культурної спадщини, молоді, фізичної культури, спорту та туризму;

вжиття заходів щодо підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників у сфері культури та мистецтва, охорони культурної спадщини, молоді, фізичної культури, спорту та туризму;

роботу щодо зміцнення міжнародних і міжрегіональних культурних зв'язків.

Здійснює інші повноваження, що надаються головою районної державної адміністрації.

Відповідно до функціональних повноважень та доручень голови районної державної адміністрації координує роботу дорадчих та колегіальних органів (комісій, рад тощо).

Контролює і спрямовує діяльність:

- управління соціального захисту населення райдержадміністрації;
- територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Вільшанського району;
- районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;
- фінансового відділу райдержадміністрації
- відділу житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля;
- сектору освіти райдержадміністрації;
- сектору культури, молоді та спорту райдержадміністрації;
- закладів охорони здоров'я.

Забезпечує взаємодію з:

Вільшанською районною радою з питань децентралізації, реформування адміністративно-територіального устрою та реформування органів місцевого самоврядування;

управлінням Державної казначейської служби України у Вільшанському районі Кіровоградської області;

Вільшанським відділенням Голованівської ОДП Головного управління ДФС у Кіровоградській області;

Голованівською міжрайонною державною фінансовою інспекцією;

районним відділом управління Державної служби з надзвичайних ситуацій України в Кіровоградській області;

комунальним некомерційним підприємством «Вільшанська центральна районна лікарня» Вільшанської районної ради Кіровоградської області;

комунальним некомерційним підприємством «Вільшанський районний центр первинної медико-санітарної допомоги» Вільшанської районної ради Кіровоградської області;

РЕМ ПрАТ «Кіровоградобленерго»;

відділом Держземагенства у Вільшанському районі;

Вільшанським лісництвом Голованівського державного лісопромислового господарства;

Вільшанською ДРД Маловисківського райавтодора ДП «Облавтодор»;

районним споживчим товариством;

Вільшанським сектором обслуговування громадян (сервісного центру) управління обслуговування громадян головного управління Пенсійного фонду України в Кіровоградській області;

Вільшанською районною філією Кіровоградського обласного центру зайнятості;

відділом Держсанепіднагляду у Вільшанському та Голованівському районах;

районним сектором управління Державної міграційної служби України в Кіровоградській області;

відділенням виконавчої дирекції Фонду соціального страхування від нещасних випадків та професійних захворювань України Новоукраїнського району;

регіональним управлінням Державної спеціалізованої фінансової установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву»;

обласним фондом підтримки індивідуального житлового будівництва на селі;

управлінням Державної архітектурно-будівельної інспекції в області;

підприємствами житлово-комунального господарства району;

КП «Архітектурно-планувальне бюро»;

міжрайонним бюро технічної інвентаризації.

Забезпечує організацію роботи з охорони державної таємниці в райдержадміністрації.

Керівник апарату районної державної адміністрації
КУЦАРЕВА О.В.

Здійснює керівництво апаратом районної державної адміністрації, забезпечує:

роботу апарату райдержадміністрації з правового, організаційного, документального, матеріально-технічного забезпечення роботи районної державної адміністрації;

організацію діловодства, електронного документообігу, виконання та доведення до виконавців законів України, указів і розпоряджень Президента України, актів Кабінету Міністрів України, розпоряджень і доручень голів обласної та районної державних адміністрацій;

організацію підготовки матеріалів на розгляд голови районної державної адміністрації, підготовку за його дорученням матеріалів для вищих органів влади, Кіровоградської обласної державної адміністрації, подає на підпис голові райдержадміністрації проекти розпоряджень;

організаційно-технічне забезпечення нарад, інших заходів, що проводяться керівництвом райдержадміністрації, за погодженням з головою райдержадміністрації дає дозвіл на присутність засобів масової інформації та проведення кіно-, фотозйомок і звукозапису в адмінприміщенні райдержадміністрації;

внесення пропозицій голові районної державної адміністрації та матеріалів щодо структури і штатної чисельності районної державної адміністрації та апарату районної державної адміністрації;

розподіл обов'язків між керівниками структурних підрозділів та працівниками апарату районної державної адміністрації;

роботу з питань запобігання та виявлення корупції в апараті районної державної адміністрації;

організацію контролю за виконанням законів України «Про державну службу», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних», «Про державну таємницю» в апараті райдержадміністрації;

виконання функцій керівника державної служби в апараті місцевої державної адміністрації та її структурних підрозділах (крім структурних підрозділів зі статусом юридичних осіб публічного права);

призначення громадян України, які пройшли конкурсний відбір, на вакантні посади державної служби категорій "Б" і "В", звільняє з таких посад, присвоює ранги державним службовцям апарату та малочисельних структурних підрозділів (без статусу юридичної особи публічного права) районної державної адміністрації (далі - структурні підрозділи райдержадміністрації), які займають посади державної служби категорій "Б" і "В" відповідно до Закону України «Про державну службу»;

внесення пропозицій голові районної державної адміністрації про нагородження державними нагородами, відзнаками Президента України, присвоєння почесних звань, відзначення відомчими нагородами обласної та районної державних адміністрацій;

підготовку положень про структурні підрозділи апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації, затверджує посадові інструкції працівників апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації;

формування, розміщення і виконання державного замовлення на перепідготовку і підвищення кваліфікації працівників апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації;

контроль за організацією розгляду звернень громадян в апараті та структурних підрозділів райдержадміністрації;

організацію роботи з ведення Державного реєстру виборців;

здійснення в межах чинного законодавства контролю за виконанням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів державної виконавчої влади;

роботу щодо організації доступу до публічної інформації, розпорядником якої є районна державна адміністрація;

взаємодію з управлінням будинками районної ради щодо розміщення апарату, структурних підрозділів районної державної адміністрації, територіальних органів міністерств та відомств України в районі.

Забезпечує реалізацію державної політики через структурні підрозділи райдержадміністрації та територіальні органи міністерств та відомств України в районі щодо:

архівної справи;
 комунікацій з інституціями громадянського суспільства;
 державної інформаційної та мовної політики.

Організовує та координує:

у сфері архівної справи:

стан реалізації державної політики у сфері архівної справи та діловодства на території району;

проведення науково-методичної та видавничої роботи в галузі архівознавства, документознавства та археографії, популяризацію досягнень науки, техніки, передового досвіду в практику діяльності архівних установ району;

здійснення контролю за діяльністю архівних установ і служб діловодства місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій усіх форм власності в районі, забезпечення дотримання законодавства про Національний архівний фонд та архівні установи;

стан реалізації державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом.

у сфері комунікацій з громадськістю та інформаційній сфері:

сприяння місцевим органам виконавчої влади у забезпеченні взаємодії з політичними партіями та громадськими організаціями;

аналіз та прогнозування розвитку суспільно-політичних процесів району, розгляд питань, пов'язаних з реалізацією внутрішньої політики;

реалізацію державної політики щодо міжнаціональних відносин, сприяння консолідації та розвитку української нації, забезпечення прав національних меншин та права громадян на свободу світогляду і віросповідання;

сприяння облаштуванню на території району осіб, депортованих за національною ознакою, які повернулися в Україну, сприяння їх адаптації та інтеграції в українське суспільство;

забезпечення дотримання законодавства щодо прав національних меншин, свободи світогляду і віросповідання, сприяння гармонізації міжконфесійних відносин;

забезпечення взаємодії районної державної адміністрації з політичними партіями та громадськими організаціями;

сприяння реалізації конституційного права громадян на свободу слова та безперешкодній діяльності засобів масової інформації, видавничій справі;

у межах чинного законодавства вирішення питань організації проведення в районі виборів та референдумів.

Видає накази з питань діяльності апарату райдержадміністрації.

Підписує додатки до розпоряджень голови районної державної адміністрації, розробниками яких є структурні підрозділи апарату райдержадміністрації.

Здійснює інші повноваження, що надаються головою районної державної адміністрації.

Контролює і спрямовує діяльність:
структурних підрозділів апарату районної державної адміністрації;
архівного відділу районної державної адміністрації;
сектору культури, молоді та спорту райдержадміністрації (в частині міжнаціональних та міжконфесійних відносин).

Відповідно до функціональних повноважень та доручень голови районної державної адміністрації координує роботу дорадчих та колегіальних органів (комісій, рад тощо).

У своїй роботі взаємодіє з:
міжрегіональним управлінням Нацдержслужби у Полтавській та Кіровоградській областях;
політичними партіями і громадськими організаціями, правозахисними громадськими організаціями, об'єднаннями громадян;
районними громадськими організаціями ветеранів та інвалідів, інших категорій населення, які мають право на соціальні пільги, встановлені чинним законодавством України.
комунальним підприємством «Редакція газети «Зорі над Синюхою».

У разі тимчасової відсутності керівника апарату його обов'язки виконує заступник керівника апарату, а в разі відсутності такої посадової особи чи посади - керівник самостійного структурного підрозділу апарату районної державної адміністрації відповідно до розпорядження голови райдержадміністрації.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Вільшанської районної
державної адміністрації
04 травня 2020 року № 119 -р

ТИМЧАСОВІ ЗАГАЛЬНІ ФУНКЦІОНАЛЬНІ ПОВНОВАЖЕННЯ заступника голови районної державної адміністрації, керівника апарату районної державної адміністрації

1. Забезпечують виконання положень Конституції України, законів України, постанов Верховної Ради України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, розпоряджень голів обласної та районної державних адміністрацій, реалізацію рішень, що належать до компетенції районної державної адміністрації за відповідними напрямками діяльності, спрямовують, координують та контролюють діяльність відповідних структурних підрозділів районної державної адміністрації; територіальних органів міністерств та відомств України в районі, інших органів виконавчої влади щодо:

- формування і виконання районного бюджету;
- розроблення програм розвитку економіки району, її окремих галузей і сфер діяльності;
- розроблення та виконання галузевих, міжгалузевих, міжнародних програм і угод з питань економічного та соціального розвитку району;
- розвитку міжнародних і зовнішніх економічних зв'язків у відповідних галузях та сферах діяльності;
- контролю, аналізу і оцінки стану економічного та соціального розвитку району у відповідних сферах діяльності;
- реалізації в районі заходів проєктів із пріоритетних напрямів соціально-економічного та культурного розвитку (національні проєкти);
- виконання заходів регіональних галузевих програм та ініціатив відповідно до функціональних повноважень;
- виконання актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших документів розпоряджень і доручень голів обласної та районної державних адміністрацій;
- підготовки нарад та засідань колегії районної державної адміністрації;
- вирішення інших питань діяльності окремих структурних підрозділів районної державної адміністрації, територіальних органів міністерств та відомств України в районі, інших місцевих органів виконавчої влади відповідно до розподілу функціональних повноважень.

2. Вносять голові районної державної адміністрації пропозиції з питань,

що належать до компетенції районної державної адміністрації, координації діяльності структурних підрозділів райдержадміністрації.

3. У межах компетенції забезпечують взаємодію районної державної адміністрації з районною радою.

4. Відповідають за підготовку питань для розгляду на нарадах та засіданнях колегії районної державної адміністрації, беруть участь у нарадах та засіданнях колегії районної державної адміністрації.

5. Розглядають і візують проекти розпоряджень голови районної державної адміністрації, рішень колегії районної державної адміністрації та рішень районної ради, що вносяться головою районної державної адміністрації, відповідно до своїх повноважень.

6. Здійснюють контроль за виконанням доручень голови районної державної адміністрації структурними підрозділами райдержадміністрації, територіальними органами міністерств та відомств України в районі, іншими місцевими органами виконавчої влади.

7. Розглядають звернення, документи та інші матеріали, внесені на розгляд в установленому порядку.

8. Сприяють роботі відповідних громадських організацій.

9. Відповідно до наданих повноважень, згідно з чинним законодавством погоджують призначення та вносять голові районної державної адміністрації пропозиції щодо звільнення з посад керівників відповідних структурних підрозділів районної державної адміністрації, територіальних органів міністерств та відомств України в районі, а також пропозиції щодо притягнення їх до дисциплінарної відповідальності; керівник апарату райдержадміністрації у встановленому законом порядку призначає на посади та звільняє з посад працівників апарату та структурних підрозділів (не юридичних осіб публічного права) районної державної адміністрації, а також порушує питання щодо заохочення або притягнення їх до дисциплінарної відповідальності.

10. Здійснюють за дорученням голови районної державної адміністрації керівництво відповідними колегіальними органами (комісії, ради тощо).

11. Мають інші повноваження, передбачені чинним законодавством.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Вільшанської районної
державної адміністрації
04 травня 2020 року № 119-р

ТИМЧАСОВЕ ВЗАЄМОЗАМІЩЕННЯ
керівництва Вільшанської районної державної адміністрації

Голова районної
державної адміністрації
ДУБЧЕНКО О.Є.

Заступник голови
районної державної адміністрації
НЕСТЕРОВ С.А.

Заступник голови
районної державної адміністрації
НЕСТЕРОВ С.А.

Голова районної
державної адміністрації
ДУБЧЕНКО О.Є.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Вільшанської районної
державної адміністрації
04 травня 2020 року № 119-р

ТИМЧАСОВЕ ЗАКРІПЛЕННЯ керівництва Вільшанської районної державної адміністрації за селищною, сільськими радами для надання методичної та практичної допомоги

Посада	селищна, сільська рада
Голова районної державної адміністрації ДУБЧЕНКО О.Є.	Вільшанська селищна Калмазівська Добрянська Коритно-Забузька Добрівська Станкуватська Маловільшанська Плоско-Забузька
Заступник голови районної державної адміністрації НЕСТЕРОВ С.А.	Сухоташлицька Куцобалківська Йосипівська Дорожинська Вівсяниківська Березовобалківська Чистопільська
