



РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ВІЛЬШАНСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

від " 02" березня 20 20 року

№ 71-р

смт Вільшанка

Про затвердження Положення про відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля Вільшанської районної державної адміністрації

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанов Кабінету Міністрів України від 12 березня 2005 року № 179 «Про упорядкування апарату центральних органів виконавчої влади, їх територіальних підрозділів та місцевих державних адміністрацій», від 18 квітня 2012 року № 606 «Про затвердження рекомендованих переліків структурних підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної в м. Києві та Севастополі державних адміністрацій» (зі змінами), від 26 вересня 2012 року № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації» (зі змінами), розпорядження голови Вільшанської районної державної адміністрації від 29 листопада 2019 року № 198-р «Про оптимізацію структури Вільшанської районної державної адміністрації» та з метою дотримання норм чинного законодавства:

1. Затвердити Положення про відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля Вільшанської районної державної адміністрації (додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 17 травня 2018 року № 91-р «Про затвердження Положення про сектор регіонального розвитку, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства Вільшанської районної державної адміністрації».

Голова районної
державної адміністрації

Юрій ТКАЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Вільшанської районної
державної адміністрації
02 березня 2020 року № 71-р

ПОЛОЖЕННЯ

**про відділ житлово-комунального господарства, містобудування,
архітектури, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля
Вільшанської районної державної адміністрації**

I. Загальні положення

1. Відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля Вільшанської районної державної адміністрації (далі Відділ) є структурним підрозділом райдержадміністрації, що утворюється головою районної державної адміністрації для виконання основних завдань у сфері житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля на території району та координації роботи, пов'язаної з виконанням таких завдань.

Відділ є підзвітним і підконтрольним голові районної державної адміністрації та керівнику апарату районної державної адміністрації.

2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови облдержадміністрації, райдержадміністрації, рішеннями відповідних органів місцевого самоврядування, а також Положенням про відділ.

II. Основні завдання та функції Відділу

1. Основними завданнями Відділу є забезпечення реалізації державної політики:

у галузі житлово-комунального господарства (у тому числі: у сфері питної води та питного водопостачання, тепlopостачання, енергоефективності та енергозбереження, ціно-, тарифоутворення і розрахунків за житлово-комунальні послуги), житлової політики, благоустрою населених пунктів, квітково-декоративного насінництва та розсадництва, поводження з побутовими відходами, поховання, інженерного захисту територій (в межах повноважень);

у сфері містобудування та архітектури;

у сфері інфраструктури та енергетики, у тому числі інвестиційної та інноваційної, у промисловості, паливно-енергетичному комплексі, галузях транспорту і зв'язку та у сфері енергоефективності;

у сфері захисту довкілля: охорони навколишнього природного та раціонального використання природних ресурсів, екологічної безпеки, поліпшення санітарного стану населених пунктів, якості питної води, технічного і технологічного стану систем тепло-, водопостачання та водовідведення, запобігання підтопленню населених пунктів, ліквідації його наслідків.

2. Функції Відділу:

1) у сфері житлово-комунального господарства:

координує діяльність суб'єктів природних монополій;

здійснює державний контроль за додержанням правил комунального обслуговування та благоустрою населених пунктів;

організовує виконання державних програм та розроблення і реалізацію регіональних програм, надання пропозицій до проєктів регіональних програм соціально-економічного розвитку району щодо поліпшення комунального обслуговування населення та благоустрою населених пунктів;

готує і подає в установленому порядку пропозицій щодо:

розвитку підприємництва та конкуренції, демонополізації житлово-комунального господарства та формування ринку житлово-комунальних послуг;

проведення інвестиційної політики у сфері будівництва, реконструкції і капітального ремонту об'єктів житлово-комунального господарства та інженерного захисту територій населених пунктів;

удосконалення управління майном підприємств, установ і організацій житлово-комунального господарства;

забезпечує здійснення заходів з реформування житлово-комунального господарства відповідно до державної і регіональної програм на засадах прозорості та гласності;

сприяє розробленню проєктів благоустрою населених пунктів;

здійснює моніторинг стану виконання державних, галузевих та науково-технічних програм;

організовує контроль за здійсненням заходів, спрямованих на забезпечення сталої роботи житлово-комунального господарства району в осінньо-зимовий період, а також об'єктів галузі в умовах виникнення стихійного лиха, аварій, катастроф і ліквідації їх наслідків, проводить моніторинг підготовки житлово-комунального господарства до роботи в осінньо-зимовий період;

координує роботу з енергозбереження на підприємствах галузі, оснащення об'єктів житлово-комунального господарства та наявного житлового фонду засобами обліку і регулювання споживання води і теплової енергії відповідно до завдань державних та регіональних програм;

надає методичну допомогу з питань формування цін/тарифів на житлово-комунальні послуги та при передачі об'єктів житлово-комунального господарства, що перебувають у повному господарському віданні або в оперативному управлінні державних підприємств, установ та організацій, у комунальну власність;

здійснює організаційно-методичну роботу, спрямовану на реалізацію державної політики у сфері охорони праці та соціального захисту працівників будівельної та житлово-комунальної галузі;

забезпечує розвиток сфери житлово-комунального господарства у сільській місцевості;

здійснює контроль за реалізацією проєктів щодо створення зон санітарної охорони джерел та об'єктів централізованого питного водопостачання;

забезпечує проведення науково-технічних досліджень з питань підвищення технологічного рівня виробництва та якості житлово-комунальних послуг, зниження їх ресурсоенергоємності, забезпечення екологічної безпеки, використання на підприємствах житлово-комунального господарства сучасних інформаційних технологій;

забезпечує розвиток зовнішньоекономічної діяльності підприємств, установ та організацій житлово-комунального господарства;

здійснює заходи щодо ведення в установленому порядку єдиного державного реєстру громадян, які потребують поліпшення житлових умов;

здійснює аналіз стану сфери питної води, питного водопостачання та водовідведення;

надає методичну допомогу органам місцевого самоврядування щодо розроблення та затвердження схеми санітарного очищення в межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці;

надає пропозиції щодо відведення земельних ділянок для організації місць поховання;

забезпечує реалізацію повноважень районної державної адміністрації щодо здійснення на території району державного контролю за дотриманням санітарних правил, державних стандартів, інших нормативних документів у галузі поховання, а також правил благоустрою;

2) у сфері містобудування та архітектури:

організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та здійснює контроль за їх реалізацією;

забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб;

надає пропозиції з питань адміністративно-територіального устрою та розвитку району та його адміністративно-територіальних одиниць;

розробляє рішення щодо планування території на місцевому рівні;

організовує розроблення і подання на затвердження районній раді районних містобудівних програм;

готує висновки щодо інвестиційних містобудівних програм;

веде облік забезпеченості містобудівною документацією населених пунктів на території району, вносить пропозиції місцевим радам щодо необхідності

розроблення та коригування генеральних планів населених пунктів та іншої містобудівної документації;

розглядає у випадках, встановлених законодавством, пропозиції суб'єктів містобудування щодо визначення територій, вибору, вилучення (викупу) та надання земель для містобудівних потреб згідно з містобудівною документацією, розробляє та подає до районної держадміністрації висновки з цих питань, забезпечує контроль за використанням і забудовою зазначених територій, а також можливість провадження на них запланованої містобудівної діяльності;

розробляє і подає виконавчим органам сільських, селищних рад пропозиції щодо розміщення, будівництва житлово-цивільних, комунальних, промислових та інших об'єктів, створення інженерно-транспортної інфраструктури, виробництва будівельних матеріалів, виробів і конструкцій, розглядає і погоджує проекти конкретних об'єктів архітектури та надає замовникам висновки щодо їх затвердження;

організовує в порядку, що встановлюється управлінням містобудування та архітектури обласної держадміністрації, створення і оновлення топографічних планів, призначених для складання генеральних планів ділянок будівництва об'єктів архітектури, підземних мереж і споруд, прив'язки будівель і споруд до ділянок будівництва, а також вирішення інших інженерних питань; проведення розмічувальних робіт (крім встановлення меж земельних ділянок у природі), винесення в природу осей будівель, споруд і ліній інженерних комунікацій, червоних ліній вулиць, доріг; здійснює систематизацію зазначених матеріалів;

надає вихідні дані на проектування об'єктів архітектури для нового будівництва, розширення, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, благоустрою територій у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України;

погоджує проекти розміщення та архітектурні рішення об'єктів благоустрою, монументального і монументально-декоративного мистецтва, зовнішньої реклами;

надає забудовникам необхідну документацію на будівництво та реконструкцію індивідуальних житлових будинків і господарських будівель у населених пунктах на території району, погоджує проекти забудови і благоустрою земельних ділянок, проекти житлових будинків, господарських будівель;

вносить відповідним органам пропозиції щодо прийняття згідно із законодавством рішень стосовно самовільно збудованих будинків та споруд;

надає містобудівні умови та обмеження забудови земельної ділянки; висновки погодження проектів землеустрою;

оформляє будівельний паспорт забудови земельної ділянки;

надає пропозиції органам місцевого самоврядування щодо розроблення комплексних схем розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території населених пунктів району;

оформляє паспорт прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності;

організовує проведення в установленому порядку архітектурних та містобудівних конкурсів;

організовує ведення містобудівного кадастру населених пунктів на території району, забезпечує з цією метою проведення виконавчих зйомок для збудованих будинків, споруд та інженерних комунікацій, поповнення топографо-геодезичних і картографічних матеріалів;

створює і веде архів містобудівної документації, матеріалів містобудівного кадастру;

інформує населення через засоби масової інформації про розроблення містобудівних програм розвитку району, розміщення найважливіших об'єктів архітектури, організовує їх громадське обговорення;

готує пропозиції:

до програм економічного та соціального розвитку району;

щодо розроблення, коригування показників і затвердження схеми планування території району;

здійснює моніторинг:

реалізації схеми планування території району;

стану розроблення, оновлення містобудівної документації на місцевому рівні;

забудови та іншого використання територій;

забезпечує додержання законодавства у сфері містобудування та архітектури, державних стандартів, норм і правил при реалізації затвердженої містобудівної документації;

сприяє розробленню, проведенню експертизи містобудівної документації для території і населених пунктів району;

розглядає пропозиції органів місцевого самоврядування стосовно встановлення та зміни меж населених пунктів району, висновків щодо їх затвердження в установленому законодавством порядку;

бере участь у межах компетенції у підготовці пропозицій щодо удосконалення адміністративно-територіального устрою району;

сприяє узгодженню інтересів територіальної громади у разі виникнення розбіжностей під час вирішення питань планування територій на відповідному рівні;

готує пропозиції щодо встановлення режиму забудови територій, визначених для містобудівних потреб;

сприяє органам місцевого самоврядування у вирішенні питань соціально-економічного розвитку відповідної території у межах своїх повноважень;

забезпечує в межах своїх повноважень охорону, контроль за використанням пам'яток архітектури і містобудування, палацово-паркових, паркових та історико-культурних ландшафтів розташованих на території району;

забезпечує контроль в установленому порядку діяльності виконавчих органів сільських, селищних рад з питань делегованих повноважень, передбачених підпунктом "б" частини першої статті 31 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні";

забезпечує в установленому порядку своєчасний розгляд заяв, звернень і скарг громадян, інших суб'єктів містобудування з питань, що належать до його компетенції, та вживає відповідних заходів;

бере участь у здійсненні державного контролю за використанням земель, визначених для містобудівних потреб, проведення грошової оцінки земель населених пунктів на території району;

сприяє впровадженню у проектах об'єктів архітектури прогресивних архітектурно-планувальних, конструктивних та інженерно-технічних рішень, що забезпечують ресурсозбереження, здійсненню структурної перебудови та переорієнтації виробничої будівельної бази на спорудження житла з використанням ресурсощадних технологій та конструкцій, місцевих будівельних матеріалів;

координує діяльність:

суб'єктів містобудування щодо комплексного розвитку території, забудови населених пунктів на території району, поліпшення їх архітектурного вигляду, збереження традиційного характеру середовища і об'єктів архітектурної та містобудівної спадщини;

підприємств, установ та організацій, які виконують роботи, надають послуги у сфері містобудування та архітектури;

сприяє створенню та оновленню картографічної основи території району;

забезпечує виконання робіт з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів, містобудівної документації, топографо-геодезичних матеріалів;

здійснює заходи, спрямовані на виконання державних, регіональних і місцевих інвестиційних програм і проектів, що передбачають залучення коштів державного, обласного та місцевих бюджетів;

готує пропозиції щодо віднесення територій та об'єктів до природно-заповідного фонду загальнодержавного значення, визначення інших територій, що підлягають особливій охороні;

3) у сфері інфраструктури та енергетики:

взаємодіє з департаментом інфраструктури та промисловості Кіровоградської обласної державної адміністрації з питань координації роботи автомобільного і залізничного транспорту;

розробляє пропозиції щодо:

проектів місцевого бюджету, місцевих програм соціально-економічного розвитку, паливно-енергетичного комплексу району;

удосконалення системи обліку електро-, газо-, тепло- і водопостачання, нормування питомих витрат паливно-енергетичних ресурсів, звітності та державної статистики у сфері енергозбереження;

здійснює прогнозування можливих рівнів енергозбереження на підприємствах, в установах, організаціях.

сприяє розвитку регіонального ринку транспортних послуг, координації роботи окремих видів транспорту оптимізації мережі маршрутів перевезення пасажирів і вантажів у межах району.

сприяє впровадженню сучасних енергозберігаючих технологій;

бере участь у проведенні конкурсів на визначення перевізників пасажирів на приміських та внутрішньорайонних маршрутах;

4) у сфері захисту довкілля:
бере участь:

в організації моніторингу навколишнього природного середовища на території району, у розробці перспективних і поточних планів з охорони навколишнього середовища, контролює їх виконання;

у проведенні екологічної експертизи техніко-екологічних обґрунтувань, проєктів розширення та реконструкції діючих виробництв, а також створюваних нових технологій і устаткування, розробленні заходів з упровадження нової техніки;

у перевірці відповідності технічного стану устаткування вимогам охорони навколишнього середовища і раціонального природокористування.

у розробленні загальнодержавних програм раціонального використання відходів і вжиття необхідних заходів для запровадження маловідходних та енергозберігаючих технологій;

у проведенні моніторингу стану навколишнього природного середовища;

у розробленні стандартів щодо регулювання використання природних ресурсів і охорони навколишнього природного середовища від забруднення та інших шкідливих впливів;

у підготовці пропозицій щодо формування державної екологічної політики;

опрацьовує питання щодо визначення переліку підприємств, яким необхідно отримати дозволи на розміщення відходів та ліміти на утворення та розміщення відходів на наступні роки, відповідно до вимог чинного законодавства;

здійснює державне управління у сфері охорони, використання та відтворення рослинного світу;

організовує розроблення та здійснення регіональних і місцевих програм поводження з відходами, а також забезпечення реалізації загальнодержавних програм;

організує і здійснює державне регулювання та контроль за охороною, використанням і відтворенням тваринного світу, забезпеченням ведення моніторингу, державного кадастру та державного обліку об'єктів тваринного світу, які перебувають на їх території;

інформує населення про екологічно небезпечні аварії та ситуації, стан довкілля, а також про заходи, що вживаються до його поліпшення;

забезпечує в межах своїх повноважень додержання вимог нормативно-правових актів з питань охорони навколишнього природного середовища.

III. Права Відділу

Відділ для здійснення повноважень та виконання завдань має право:

одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів районної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали необхідні для виконання покладених на нього завдань;

залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів інших структурних підрозділів районної державної адміністрації, установ та організацій (за погодженням з їхніми керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи районної державної адміністрації у сфері регіонального розвитку, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства;

користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належить до його компетенції.

IV. Організація роботи Відділу

1. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади керівником апарату районної державної адміністрації за погодженням з управлінням регіонального розвитку, управлінням містобудування, архітектури та капітального будівництва, департаментом житлово-комунального господарства, департаментом інфраструктури та промисловості, департаментом екології та природних ресурсів Кіровоградської обласної державної адміністрації.

2. На посаду начальника Відділу призначається особа, яка відповідає вимогам, встановленим Законом України «Про державну службу».

3. Начальник Відділу відповідно до статті 14 Закону України «Про архітектурну діяльність» за посадою є головним архітектором району.

4. Начальник Відділу:

представляє Відділ у питаннях його діяльності, здійснює безпосереднє керівництво та організовує роботу відділу, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Відділ завдань і функцій;

подає на затвердження:

голови районної державної адміністрації Положення про Відділ.

керівнику апарату районної державної адміністрації посадові інструкції працівників Відділу;

планує роботу Відділу і забезпечує виконання затверджених планів;

здійснює аналіз результатів роботи Відділу і вживає заходів щодо підвищення ефективності діяльності відділу;

формує розділи програми соціально-економічного розвитку району за напрямками інвестиційної та будівельної діяльності;

бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;

розробляє проекти розпоряджень голови районної державної адміністрації, у визначених законом випадках - проекти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;

бере участь у підготовці звітів голови районної державної адміністрації для їх розгляду на сесії районної ради;

готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові районної державної адміністрації;

забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;

постійно інформує населення про стан здійснення визначених законодавством повноважень;

забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

забезпечує захист персональних даних;

взаємодіє із структурними підрозділами районної державної адміністрації, відділами апарату з питань, віднесених до компетенції Відділу;

інформує керівництво районної державної адміністрації про виконання покладених на Відділ обов'язків;

видає у межах своєї компетенції накази, організовує і контролює їх виконання;

має право бути присутнім на засіданнях органів місцевого самоврядування та бути вислуханим з питань, що стосуються його компетенції;

забезпечує дотримання працівниками Відділу правил внутрішнього службового розпорядку та виконавської дисципліни;

проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Відділу;

здійснює інші передбачені законодавством повноваження.

5. Накази начальника Відділу, що суперечать Конституції України, іншим актам законодавства, рішенням Конституційного Суду України, актам Мінрегіонбуду, можуть бути скасовані головою райдержадміністрації, начальниками управління регіонального розвитку, містобудування, архітектури та капітального будівництва, департаменту житлово-комунального господарства обласної державної адміністрації, департаменту інфраструктури та промисловості, департаменту екології та природних ресурсів обласної державної адміністрації.

6. Відділ в установленому порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами та відділами апарату районної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

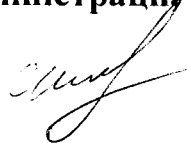
7. Для професійного та колегіального обговорення проектних рішень у сфері містобудування та архітектури при Відділі утворюється архітектурно-містобудівна рада, як дорадчий орган, що діє на громадських засадах. Архітектурно-містобудівна рада провадить свою діяльність відповідно до Типового положення про архітектурно-містобудівну раду.

Склад ради та положення про неї затверджується головою районної державної адміністрації за поданням начальника Відділу.

7. Відділ утримується за рахунок коштів державного бюджету.

8. Відділ має печатку із зображенням Державного Герба України: «Вільшанська районна державна адміністрація Кіровоградської області *ГОЛОВНИЙ АРХІТЕКТОР*», яка використовується для затвердження містобудівної документації.

Начальник відділу житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля Вільшанської районної державної адміністрації, головний архітектор району



Алла СВИЧКАРЬОВА