



# РОЗПОРЯДЖЕННЯ

## ГОЛОВИ ВІЛЬШАНСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

від " 03 " березня 20 20 року

№ 74-р

с/мт Вільшанка

### **Про роботу виконавчого комітету Чистопільської сільської ради з організації виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади**

Відповідно до розпорядження голови районної державної адміністрації від 05 лютого 2020 року № 42-р «Про організацію здійснення контролю за виконанням виконками місцевих рад делегованих повноважень органів виконавчої влади у 2020 році» робочою групою у лютому 2020 року здійснено комплексну перевірку виконання Чистопільської сільської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади.

Перевірку проведено:

#### **Стаття 30. Повноваження в галузі житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування.**

На території Чистопільської сільської ради підприємств житлово-комунального господарства немає.

Доставка пенсій, пошти, періодичних друкованих видань здійснюється поштовим відділенням один раз на тиждень.

Працює 1 стаціонарний магазин зі змішаною торгівлею. Вітринами та холодильним обладнанням забезпечений, санітарний стан приміщень задовільний. Товари першої необхідності до магазину постачаються регулярно. Цінова ситуація на продукти харчування утримується на рівні середнього по району.

Жителі сіл Чистопілля та Завітне користуються водою з криниць громадського та індивідуального користування. Забезпечено проведення лабораторного контролю якості питної води в колодязях.

Організовано благоустрій населеного пункту.

На території сільської ради розташовано два звалища твердих побутових відходів. Паспорти місця видалення відходів не оформлено та не здійснювались лабораторні дослідження проб ґрунту, води з місця видалення відходів.

Генеральні плани на забудову сіл Чистопілля та Завітне, розроблені у 1971 році, актуалізовані рішенням сесії сільської ради у 2013 році. Відповідно

містобудівна документація потребує оновлення відповідно до Закону України «Про регулювання містобудівної документації».

### **Стаття 31. Повноваження у галузі забезпечення готовності цивільної оборони (цивільного захисту).**

У плануючій документації з питань цивільного захисту населення Чистопільської сільської ради розроблено прогнози можливих ситуацій при виникненні аварій, катастроф та стихійних лих, передбачено виконання відповідних заходів, спрямованих на попередження виникнення надзвичайних ситуацій та ліквідацію їх наслідків, ведеться робота щодо розробки Плану реагування органів управління та сил цивільного захисту сільської ради на надзвичайні ситуації, але вказаний план потребує коригування.

Комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій створено, але роботу її не організовано, засідання протягом I кварталу 2019 року не проводились. Положення про сільську комісію з питань ТЕБ та НС потребує приведення у відповідність до положення про районну комісію з питань ТЕБ та НС, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 10 серпня 2015 року № 122-р зі змінами, внесеними розпорядженням голови районної державної адміністрації від 09 серпня 2018 року № 151-р.

### **Стаття 32. Повноваження у сфері освіти, культури, умов утримання і виховання дітей під опікою/піклуванням**

На території сільської ради функціонують:

навчально-виховний комплекс «Дошкільний навчальний заклад-загальноосвітній навчальний заклад I ступеня» філії Березовобалківської загальноосвітньої школи I-III ступенів ім.Т.Г.Шевченка (опорний навчальний заклад), де виховується 7 дошкільнят та 9 дітей шкільного віку, навчаються у Березовобалківській ЗШ I-III ступенів ім.Т.Г.Шевченка (опорний заклад).

Навчально-виховний процес у закладі здійснюється державною мовою.

Доступність і безоплатність освіти для дітей дошкільного та шкільного віку на території Чистопільської сільської ради забезпечується.

Температурний режим в навчально-виховному комплексі відповідає вимогам ДСанПіН5.5.2.008=01.

Сільською радою виділено субвенцію на:

підвіз учнів до місць навчання в сумі 15 тис.грн;

харчування - 20 тис.грн;

оздоровлення в літньому оздоровчому таборі при НВК у 2019 році - 1 тис.грн;

придбання одномісної парти для першокласника - 488 грн;

придбання іграшкового інвентарю для дошкільнят - 7 тис. грн.

Усі діти шкільного віку забезпечені харчуванням та підвозом шкільним автобусом до Березовобалківської загальноосвітньої школи I-III ступенів ім.Т.Г.Шевченка (опорний навчальний заклад);

сільська бібліотека та Будинок культури, у яких матеріально-технічна база задовільна. У своїй діяльності Чистопільська сільська бібліотека керується Законом України «Про бібліотеки і бібліотечну справу» та спрямована на задоволення запитів читачів на книгу, інформацію, розширення функції бібліотеки, підвищення ролі книги в житті людини.

Соціокультурна діяльність - проводиться згідно з планом роботи. Працює клуб за інтересами «Червона рута» та діє Публічний центр регіональної інформації.

Бібліотека потребує проведення поточного ремонту та опалення.

Приміщення Будинку культури спеціально збудоване. У 2018 році проведено ремонт музичної вітальні. У закладі працює 4 клубні формування, з них 2 дитячі.

Проводяться заходи з метою відзначення календарних та професійних свят, обрядів українського народу, культурно-мистецькі заходи загальнодержавного значення, з організації змістовного відпочинку дітей, молоді, людей похилого віку, інших верств населення. Проводяться виставки майстрів декоративно-ужиткового мистецтва.

На території Чистопільської сільської ради розташована одна пам'ятка історії з внутрішньо комплексними і відноситься до категорії охорони - місцевого значення. З власником пам'ятки укладено охоронний договір.

Проживає на території Чистопільської сільської ради 2 багатодітні сім'ї, які перебувають на обліку. Дітей, що опинилися в складних життєвих обставинах, під опікою/піклуванням, немає.

На постійному контролі знаходиться питання додержання Закону України «Про попередження насилля в сім'ї». Фактів жорстокого поводження з дітьми з боку батьків не виявлено.

Систематично здійснюються перевірки суб'єктів підприємницької діяльності щодо заборони продажу неповнолітнім алкогольних та тютюнових виробів.

### **Стаття 33. Повноваження у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища**

Загальна площа Чистопільської сільської ради становить 2875,80 га, з них: сільськогосподарських угідь - 2630,94 га, у тому числі ріллі - 2322,81 га.

Загальна площа державних земель (запас, резервний фонд) становить 578,70 га.

У користування на умовах оренди надано 185,0021 га ріллі, з них:

ТОВ АПК «Розкішна» - 54,75 га, орендна плата 7494,45 грн./га, що становить 26,92% від нормативної грошової оцінки;

ТОВ АПК «Розкішна» - 8,8207 га, орендна плата 9882,37 грн./га - 37,24% від нормативної грошової оцінки;

ТОВ АПК «Розкішна» - 14,1476 га, орендна плата 5052,59 грн./га - 16% від нормативної грошової оцінки;

ТОВ АПК «Розкішна» - 19,7859 га, орендна плата 7654,60 грн./га - 92% від нормативної грошової оцінки;

Денчук С.В. - 34,9956 га, орендна плата 1049,60 грн./га, що становить 4% від нормативної грошової оцінки;

Читая Г.Г. - 30,9988 га, орендна плата 1104,74 грн./га - 4%;

Поліщук В.І. - 9,9993 га, орендна плата 1107,15 грн./га - 4%;

Філюк В.В. - 6,5001 га, орендна плата 8119,08 грн./га - 29,36%;

Діхтярук О.В. - 5,0041 га, орендна плата 3181,70 грн./га, що становить 12% від нормативної грошової оцінки;

не надано в оренду (ділянка постійно приймає участь у земельних торгах) - 78,4651 га

особисте селянське господарство - 48,18 га, що передано у власність громадян;

інші землі - 8,9528 га.

Середній розмір орендної плати за використання земель резервного фонду складає 4960,70 грн. за 1 га, що становить 17,33% від нормативної грошової оцінки.

Площа земель запасу складає 258,10 га, а саме: сільськогосподарські угіддя - 249,19 га, ріллі - 242,41 га.

На умовах оренди передано в користування - 57,4167 га, з них:

ТОВ АПК «Розкішна» - 8,6070 га, орендна плата 9979,05 грн./га, що становить 35,44% від нормативної грошової оцінки;

Поліщук В.І. 22,9060 га, орендна плата 980,15 грн./га, від нормативної грошової оцінки 4%;

Сенчук С.В. - 17,0994 га, орендна плата 1053,35 грн./га, від нормативної грошової оцінки 4%;

Чорновол В.І. - 8,8043 га, орендна плата 1292,73 грн./га, від нормативної грошової оцінки 5%;

Землі, що надані СФГ - 118,50 га, з них:

СФГ «Чисте поле» - 39,50 га;

розпайовані землі СФГ «Берестове» - 39,50 га;

надано у постійне користування СФГ «Каштан» - 39,50 га;

особисте селянське господарство - 35,76 га;

не надані в оренду сад - 17,90 га;

не використовуються - 3,45 га;

інші землі - 25,0733 га.

Середній розмір орендної плати за використання земель запасу складає 3326,32 грн за 1 га, що становить 12,11% від нормативної грошової оцінки.

Площа вільних земель запасу та резерву становить 0,04 га.

Зарезервовано для надання учасникам АТО з цільовим призначенням для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд 5 земельних ділянок загальною площею 1,25 га за рахунок земель комунальної власності.

Розпайовано та передано у власність 1636,14 га земель колективної власності, а саме: 322 колишніх членів сільськогосподарського підприємства отримали право на земельну частку (пай), з них отримали державні акти на право приватної власності на земельні ділянки 315 громадян, що становить 97,83% від загальної кількості. Самостійно, загальною площею 1028,47 га землі, обробляють 203 громадянина.

Загальна площа земель водного фонду становить 16,90 га., з них: 1,66 га передано в оренду гр. Даценко Ю.М. для рибогосподарських потреб.

Середній розмір орендної плати за землю - 1747 грн./за 1 га.

Середній розмір орендної плати за водне дзеркало - 564,17 грн.

Середній розмір прибережної смуги - 4832,61 грн. за 1 га.

Загальна площа земель сільськогосподарського призначення, які зайняті господарськими будівлями і дворами, складає 5,00 га, надано в оренду ПСП ім.Артамонова, орендна плата 2000,0 грн./га та під складське приміщення СФГ «Каштан» 658,86 кв.м, орендна плата - 1287,49 грн.

Укладено договори між ВАТ «Кіровоградобленерго» та Голованівським лісовим господарством, орендна плата становить 3600,00 грн.

#### **Стаття 34. Повноваження у сфері соціального захисту населення**

Чисельність населення становить 271 особа, з них дітей - 35, пенсіонерів - 117, учасників бойових дій - 2, учасників війни - 4, інвалідів війни - 1 та 21 особа, які мають право на пільги відповідно до Закону України «Про соціальний захист дітей війни», а саме: право на 25% при оплаті за користування комунальними послугами.

На день перевірки за призначенням житлових субсидій до управління соціального захисту населення районної державної адміністрації звернулось 4 особи.

#### **Стаття 38. Повноваження щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян**

Робота із зверненнями громадян ведеться. Письмові пропозиції, заяви і скарги, які надходять до сільської ради, приймаються та реєструються у день їх надходження.

На день перевірки в журналі особистого прийому громадян зареєстровано 3 звернення, які вирішено позитивно.

Журнал обліку письмових звернень ведеться секретарем сільської ради.

Графіки особистого прийому керівництва та телефони «гарячих ліній» обласної та районної державних адміністрацій, графік особистого прийому посадових осіб сільської ради розміщено на інформаційному стенді.

Журнали реєстрації обліку особистого прийому та письмових звернень громадян ведуться за формою додатку №2 та вказівок щодо його заповнення відповідно до додатку №4 Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року №348 із змінами. Але у журналі реєстрації обліку особистого прийому не зазначено вид звернення, категорію і соціальний стан заявника та інші дані про заявника відповідно до Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 858. Письмових звернень протягом січня-лютого 2020 року не надходило.

Постійно вживаються заходи щодо забезпечення реалізації конституційних прав на письмове звернення та особистий прийом, у разі надходження звернень заявникам надаються обґрунтовані відповіді на всі порушені ними питання. Не допускаються порушення термінів розгляду звернень громадян. Особлива увага приділяється зверненням, які порушують інваліди другої світової війни, ветерани праці, учасники АТО, одинокі та багатодітні матері. Не допускається надання неоднозначних, необґрунтованих відповідей на звернення, взято під особистий контроль розгляд звернень багатодітних матерів, людей похилого віку.

Робоча група, проаналізувавши діяльність Чистопільської сільської ради, відмічає, що сільський голова Сікорська О.В. здійснює відповідну роботу, спрямовану на виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні». Передусім, увага приділяється питанням наповнення місцевого бюджету, покращення матеріально-технічної бази закладів соціальної сфери, розвитку земельних відносин, соціального та цивільного захисту населення.

Проте, потребує вирішення значна кількість питань, викладених в актах про результати перевірки.

З метою удосконалення діяльності селищної та сільських рад щодо виконання делегованих повноважень виконавчої влади:

1. Робочій групі:

- 1) посилити контроль за здійсненням виконавчим комітетом сільської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади;
- 2) проводити позапланові перевірки виконкомів місцевих рад з питань виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади за дорученням голови районної державної адміністрації.

2. Рекомендувати Чистопільському сільському голові:

1) продовжити здійснювати перевірки суб'єктів підприємницької діяльності щодо заборони продажу неповнолітнім алкогольних та тютюнових виробів;

2) протягом 2020 року оформити паспорти та провести відбори, лабораторні дослідження проб ґрунту, повітря та підземних вод місця видалення відходів для внесення щорічних змін паспорту місця видалення відходів;

3) передбачити у місцевому бюджеті або залучити позабюджетні кошти для:

проведення робіт з коригування генерального плану та виготовлення зонування сіл Чистопілля та Завітне;

проведення поточного ремонту та опалення в осінньо-зимовий період сільської бібліотеки;

4) до 01 березня 2020 року здійснити коригування Плану реагування органів управління та сил цивільного захисту сільської ради на надзвичайні ситуації з урахуванням реальної ситуації та наявних сил і засобів;

5) до 06 березня 2020 року привести положення про сільську комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій у відповідність до чинних вимог;

6) налагодити роботу сільської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, у тому числі терміново розглянути питання про план роботи комісії на 2020 рік, забезпечення техногенної і пожежної безпеки на території сільської ради та попередження нещасних випадків на водних об'єктах у зимовий період;

7) протягом 2020 року провести відповідні заходи щодо придбання комп'ютерного обладнання для бібліотеки та підключення до мережі Інтернет;

8) тримати на постійному контролі:

надання достовірної інформації при прийомі документів на призначення усіх видів державних допомог, субсидій та пільг;

виконання вимог Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 12.04.2000 № 646;

9) забезпечувати неухильне виконання вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109, Постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року № 348, розпорядження голови Вільшанської райдержадміністрації від 14 лютого 2008 року № 69-р «Про забезпечення виконання в районі Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109»;

10) протягом 2020 року виготовити землепорядну документацію на земельні ділянки під розміщення сміттєзвалища.

11) щокварталу до 5 числа надавати інформацію до сектору з питань оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами райдержадміністрації;

3. Діордієвій Н.О. щопівроку інформувати керівника апарату райдержадміністрації щодо усунення виявлених недоліків у сільській раді.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти заступника голови та керівника апарату районної державної адміністрації відповідно до розподілу функціональних повноважень.

**Голова районної  
державної адміністрації**



**Юрій ТКАЧЕНКО**